

VERBALE COLLEGIO DOCENTI  
N° 1 del .3 settembre 2013

Oggi, 3 settembre 2013, alle ore 10.00, presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo Alto Orvietano di Fabro, si è riunito il Collegio dei docenti dei tre ordini di scuola, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Saluto del nuovo Dirigente
2. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
3. Proposte di Progetti per l'a.s. 2013-14
4. Programmazione delle 80 ore (40+40) per le attività funzionali all'insegnamento
5. Acquisizione Registro elettronico
6. Criteri di assegnazione delle classi ai docenti
7. Calendario degli impegni per i primi giorni di settembre
8. Verifica del lavoro svolto per gli alunni con lacune
9. Criteri di ammissione alunni stranieri, criteri per la formazione delle classi e sezioni
10. Scansione dell'anno scolastico ai fini della valutazione
11. Definizione dell'orario di ricevimento dei genitori
12. Definizione organigramma
13. Definizione funzioni strumentali e relativi compiti
14. Ipotesi organizzazione oraria definitiva
15. Varie ed eventuali.

Sono presenti i docenti dei tre ordini di scuola tranne Giuliacci Lucietta e Capponi Alessia di scuola dell'infanzia, Farnesi Mariella e Mattei Samuela di scuola primaria, Pallotta Anastasia di scuola secondaria di 1° grado, assenti giustificati.

Presiede la riunione il Dirigente dott.ssa Cristina Maravalle, funge da segretario l'ins. Topo Rosa Maria.

### **1. Saluto del nuovo Dirigente;**

La dott.sa Maravalle apre la seduta portando i saluti del Dirigente uscente, dott. Greco, che ha conosciuto come collega, avendo anche modo di apprezzare il suo bagaglio culturale mostrato nei suoi numerosi interventi. Continua presentando se stessa, in particolare si dice orgogliosa di essere stata per 23 anni insegnante alla scuola per l'infanzia, e di averlo fatto per sua scelta, rinunciando ad altri ordini di scuola, di aver lavorato in continuità con la scuola primaria e di essere stata dirigente presso la Direzione Didattica di Todi; per due anni ha avuto la reggenza alla scuola secondaria di primo grado; inoltre afferma di sentirsi legata a questo territorio poiché i suoi nonni erano di Ficulle. La scelta di tale sede le permette di viaggiare in treno con maggior comodità rispetto a Todi.

Chiede l'aiuto di tutti per migliorare sempre di più le proposte educative-didattiche e per collaborare nel modo migliore a valorizzare le scuole e l'ampio territorio.

### **2. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**

L'insegnante Stella legge il verbale della seduta precedente.

L'ins. Fattorini fa notare che al punto 2, delibera n.2, anche l'ins. Crescenzi ha espresso parere negativo. Con questa integrazione il verbale è approvato all'unanimità, con la sola astensione dei docenti non presenti in quella seduta.

### **3. Proposte di Progetti per l'a.s. 2013-14**

#### **Delibera n. 1**

Vengono presentati e/o approvati i seguenti progetti:

- Natura e Cultura: il dirigente presenta il progetto che ha lo scopo di pubblicizzare e rendere fruibili anche da altre scuole le risorse del nostro territorio; si rinvia l'approvazione per avere più tempo per raccogliere altre informazioni.
- SOFT: il dirigente esprime parere favorevole alla prosecuzione delle attività già avviate presso la scuola primaria di Montegabbione, comunica che il progetto prevede la formazione per gli insegnanti e che parlando con la prof.ssa Traute Taeschner, ideatrice del Format narrativo, docente presso la facoltà di Medicina e psicologia dell'Università "La Sapienza", si è ipotizzata la possibilità di fare la formazione in loco, anziché a Roma, qualora si formasse un certo numero di docenti interessati, pertanto l'invito è rivolto anche alla scuola

dell'infanzia. Inoltre il dirigente rafforza l'importanza della comunicazione gestuale anche attraverso l'esperienza positiva avuta lo scorso anno con un bambino autistico che, grazie alla gestualità del metodo LIS, ha imparato a comunicare ed ha quindi migliorato molto il comportamento e incrementato il clima positivo della classe; infine informa che anche tra gli insegnanti della Direzione Didattica di Todi alcuni hanno dato la propria disponibilità alla formazione, e che quindi potrebbe attivarsi in rete.

- Crescere creativi: proposto dalla Coop. Onda per la scuole primaria e secondaria di San Venanzo. Si approva.
- Gemellaggio: l'ins. Danesi comunica che prosegue lo scambio con Monistrol ed è già in programma il soggiorno in Francia per il periodo 7-13 aprile con il quale si concluderà il progetto; inoltre il Comune di Ficulle, in attesa di approvazione di un gemellaggio con Malta, chiede la partecipazione delle scuole nell'accoglienza dei ragazzi maltesi nel periodo dal 25 aprile al 1° maggio. Si approva.
- Comenius: l'ins. Danesi illustra il progetto che prevede il coinvolgimento di ogni ordine di scuola, viaggi nelle scuole partenariete, soprattutto scuole dei paesi dell'Est; invita i docenti a prenderne visione nel sito [www.programmallp.it](http://www.programmallp.it). Il dirigente propone il coinvolgimento nel progetto dell'ins. Lanzi per la scuola primaria; l'ins. Pattuglia Moira esprime qualche perplessità per i disagi che si creerebbero per la sostituzione degli insegnanti quando questi parteciperanno allo scambio. Si dovrà procedere ad un'attenta organizzazione delle uscite, in modo da creare il minimo disagio. La scadenza per l'adesione è febbraio 2014. Si concorda di valutare meglio prima di decidere la partecipazione.
- Accoglienza alunni anticipatari: Il dirigente legge la proposta dei criteri elaborata dalle insegnanti, che si allega. Il collegio approva. Allegato n. 1
- "DSA.... e non solo": l'ins. Neri comunica che il progetto, " sportello d'ascolto ", gratuito per l'Istituto, è organizzato dalla Cooperativa Il Quadrifoglio e si rivolge a tutte le scuole; si approva. L'ins. Madonia Ferraro esprime però il dubbio se San Venanzo possa rientrare o no nel progetto dal momento che appartiene ad un'altra ASL; il dirigente invita a chiedere informazioni in merito.
- Rugby: il professor Tonelli illustra brevemente la proposta che già in passato è stata accolta; si approva.
- Scherma: già sperimentato, si approva;
- Nuoto in montagna: scuola primaria di San Venanzo, progetto già sperimentato e valido, si approva con le modalità dell'anno precedente, costituendo di fatto attività di insegnamento.
- Festa dello Sport: il professor Tonelli propone la Festa dello Sport, festa che vorrebbe coinvolgesse tutti i plessi e gli ordini di scuola (per l'infanzia i bambini dell'ultima fascia d'età) e riassumesse anche le attività specifiche svolte durante l'anno scolastico (rugby, scherma...). L'ins. Madonia Ferraro espone i problemi di trasporto per raggiungere Fabro Scalo con tutti gli alunni. Il Dirigente afferma che la festa è bella se partecipano tutte le scuole e si farà il possibile perché sia così.
- Classincanto: l'ins. Gobbini ripropone l'esperienza fatta in passato di un progetto di musica che coinvolga tutte le scuole, si concorda di valutare la fattibilità prima di deliberare.

Il Dirigente comunica che ogni plesso sarà autonomo nella scelta dei progetti.

#### **4. Programmazione delle 80 ore (40+40) per le attività funzionali all'insegnamento**

##### **Delibera n.2**

Il Dirigente illustra il prospetto relativo alla distribuzione oraria dell'anno precedente. Si approva. Allegato n.2

Il Dirigente chiede di esporre nei plessi il calendario di ricevimento dei genitori, e di inserirlo nella programmazione di plesso.

#### **5. Acquisizione Registro elettronico**

Il dirigente propone l'utilizzo del registro elettronico come mezzo facilitatore, obbligatorio alla scuola secondaria e sperimentale in due plessi della scuola primaria, Ficulle e Montegabbione dove sono presenti due LIM; il dirigente dà alcune informazioni e comunica che è prevista la formazione da parte della ditta fornitrice. Il prof. Tonelli esprime la sua contrarietà alla tecnologia, il dirigente risponde che non si può prescindere da essa. L'ins. Madonia Ferraro e l'ins. Pattuglia propongono

di lasciar liberi anche altri insegnanti di sperimentare l'uso del registro elettronico. Si concorda di rivedere e definire la proposta per la scuola primaria al prossimo collegio.

#### **6. Criteri di assegnazione delle classi ai docenti**

Il Dirigente ribadisce la continuità come principio generale per l'assegnazione dei docenti alle classi. Prosegue con l'assegnazione dei docenti ai plessi per i tre ordini di scuola come da tabelle allegate. Allegato n. 3-4-5.

#### **7. Calendario degli impegni per i primi giorni di settembre**

##### **Delibera n. 3**

Il Dirigente propone il seguente calendario:

<b>DATA</b>	<b>ATTIVITA'</b>
<b>3 settembre martedì ore 10.00-12.00</b>	Collegio docenti (ore 2 comma a)
<b>4 settembre mercoledì Ore 9.00 – 12.00</b>	Predisposizione programmazioni annuali e prove di ingresso (ore 2 comma a)
<b>5 settembre giovedì Ore 9.00-12.00</b>	Consigli di classe – interclasse – intersezione: programmazione attività didattiche e laboratoriali, uscite e progetti, elaborazione dell'orario settimanale delle lezioni; programmazione di plesso incontro dei coordinatori di plesso con enti locali; (ore 3 comma b)
<b>6 settembre venerdì ore 9.00-12.00</b>	Scuola secondaria: predisposizione prove di verifica per gli alunni promossi con debiti Consigli di classe – interclasse - intersezione: programmazione attività didattiche e laboratoriali, uscite e progetti; elaborazione dell'orario settimanale delle lezioni; formazione registro elettronico? (ore 3 comma b)
<b>9 settembre lunedì Ore 9.00 – 12.00</b>	Consigli di classe – interclasse – intersezione: attività nei plessi per accoglienza e definizione orari provvisori settimanali; (ore 2 comma b) scuola secondaria: prove di verifica per gli alunni promossi con debiti.
<b>10 settembre martedì Ore 9.00-12.00</b>	Collegio docenti (ore 3 comma a)

Il Collegio approva.

Il dirigente chiede che nella programmazione di plesso siano stabiliti l'orario di ricevimento dei genitori, i docenti incaricati come responsabile di sicurezza, antincendio e primo soccorso, specificare inoltre le modalità di vigilanza durante la ricreazione.

#### **8. Verifica del lavoro svolto per gli alunni con lacune**

Come previsto nel calendario al punto precedente, lunedì 9 settembre alle ore 9.00, nelle rispettive sedi, gli alunni interessati svolgeranno le prove di verifica; qualora non fosse possibile svolgere tutte le prove di mattina, queste si completeranno nel pomeriggio dello stesso giorno.

#### **9. Criteri di ammissione alunni stranieri, criteri per la formazione delle classi e sezioni**

Il dirigente comunica che per l'inserimento di alunni stranieri si terrà presente il Protocollo di accoglienza nonché la normativa vigente; per la formazione delle classi o sezioni si terrà presente il regolamento (sesso, nazionalità, profitto, comportamento) in modo da formare classi o sezioni il più possibile omogenee. La formazione delle sezioni nelle scuole dell'infanzia di Ficulle e di Fabro sarà curata dalle docenti dei rispettivi plessi. La formazione delle due sezioni della scuola primaria di Fabro Scalo è affidata alle insegnanti di scuola dell'infanzia Ceccantoni, Cecchini e Miscetti e alle insegnanti della primaria Gobbini e Galli; la formazione delle classi prime della scuola secondaria di Fabro Scalo è affidata alle insegnanti di scuola primaria Lanzi e Picconi e ai docenti della secondaria Casubaldo e Stella.

#### **10. Scansione dell'anno scolastico ai fini della valutazione.**

##### **Delibera n. 4**

Il Collegio delibera la scansione della valutazione in quadrimestri.

Il Dirigente propone anche la valutazione intermedia, (novembre e aprile), tranne che per le classi prime, di scuola secondaria e primaria. Si approva.

#### **11. Definizione dell'orario di ricevimento dei genitori**

Si conferma come nell'anno precedente il ricevimento dei genitori nella prima settimana utile intera del mese.

## 12. Definizione organigramma

La dott.ssa Maravalle comunica la conferma dei collaboratori del dirigente e dei fiduciari di plesso dello scorso anno; a Fabro Scalo scuola primaria, visto il trasferimento dell'ins. fiduciaria, nomina l'ins. Cattel Gerardina; resta da nominare un docente per Montegabbione, scuola secondaria.

## 13. Definizione funzioni strumentali e relativi compiti

Il Dirigente comunica che è necessario un po' di tempo per individuare le aree di intervento e invita i docenti a collaborare e a proporsi per organizzare e portare avanti le attività necessarie al miglioramento dell'offerta formativa.

## 14. Ipotesi organizzazione oraria definitiva

Il dirigente propone gli orari provvisori dello scorso anno da verificare nelle riunioni previste con gli enti locali, e che andrà quindi confermato il prossimo collegio.

<i>Plesso</i>	<i>Scuola Infanzia</i>	<i>Scuola Primaria</i>	<i>Scuola Secondaria</i>
<i>Fabro scalo</i>	8.15-13.15 <i>Lun. - ven.</i>	8.10-12.30 <i>Lun-sab</i>	8.10-13.10 <i>Lun-sab</i>
<i>Ficulle</i>	8.30-13.30 <i>Lun. - ven.</i>	8.20-13.20 <i>Lun-ven</i>	8.15-13.15 <i>Lun-sab</i>
<i>Montegabbione</i>	8.30-13.30 <i>Lun. - ven.</i>	8.10-13.10 <i>Lun-ven</i>	8.10-13.10 <i>Lun-sab</i>
<i>Monteleone</i>	8.30-13.30 <i>Lun. - ven.</i>	8.15-13.15 <i>Lun-ven</i>	8.15-13.15 <i>Lun-sab</i>
<i>Parrano</i>	_____	8.20-13.20 <i>Lun-ven</i>	_____
<i>San Venanzo</i>	8.00-13.00 <i>Lun-ven</i> <i>fino al 21/09</i> 8.00-14.00 <i>Lun-ven</i> <i>fino al 1/10 con</i> <i>servizio mensa</i>	8.00-13.00 <i>Lun-ven</i>	8.00-13.00 <i>Lun-ven</i>

L'orario definitivo sarà concordato quanto prima.

## 16. Varie ed eventuali.

Ci aggiorniamo al prossimo collegio

La seduta termina alle ore 12.15.

Il segretario

Il Presidente