



ISTITUTO COMPRENSIVO ALTO ORVIETANO

05015 FABRO (TR) - Via Giovanni XXIII, 13 - Tel. 0763/832044-839175 - Fax 0763/832129

Cod. Mecc. TRIC815008 - E-Mail trc815008@istruzione.it - C.F.90009750556

E Mail cert. trc815008@pec.istruzione.it

Sito web : www.istfabro.gov.it

VERBALE n° 4

Il giorno **19 novembre 2015**, alle ore 16.45, presso la sala polivalente del comune di Fabro, si è riunito il Collegio dei Docenti unificato per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Progetto PON "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020; delibera
3. Programmazione territoriale della rete scolastica; delibera
4. Progetti in rete; delibera
5. Funzioni Strumentali: presentazione dei piani di lavoro;
6. Portfolio docenti anno di prova;
7. Proposta Atti di indirizzo del DS per PTOF;
8. Riflessione sulla Valutazione Nazionale;
9. Breve intervento della dott.ssa Tiberi sulla plusdotazione;
10. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta La Dirigente Scolastico dott.ssa Cristina Maravalle, funge da segretario il Prof. Cipolla Riccardo.

La Dirigente apre la seduta procedendo all'appello dei docenti dei tre ordini di scuola.

Risultano assenti giustificati Capponi Alessia e Pettinari Silvia, docenti di scuola dell'infanzia; Ardenghi Monica, Cattel Gerardina, Massarotti Loredana, Renzetti Maria, Capponi Alessia, docenti di scuola primaria; Bombace Silvia, Capotosti Monica, Chiappini Paola, Chioma Valeria, Frosinini Claudia, Frulio Donato, Morettini Carla, Mosconi Mirco, Pattuglia Moira, Papasidero Stefania, Sarrini Isabella, docente di scuola secondaria I grado; Battistelli Benedetta, Bozzi Francesco, Clementucci Ambra, Lupi Michela, Massetti Susanna docenti di scuola secondaria di II grado.

Si procede prendendo in esame i vari punti all'o.d.g..

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;

La Dirigente chiede se ci sono osservazioni relative al verbale della seduta precedente, pubblicato nel sito della scuola. Non emergono osservazioni e il verbale è approvato all'unanimità con astensione degli assenti alla seduta di riferimento. **(delibera n. 19)**

2. Progetto PON "Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020; delibera

La Prof.ssa Stella presenta al Collegio il progetto "PON per la Scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento". I massimali di costo previsti per gli interventi sono di 20.000 euro per gli "Ambienti didattici" e 2.000 euro per le postazioni informatiche delle segreterie. In merito all'impiego delle risorse che si potrebbero ottenere in seguito al finanziamento, la Prof.ssa Stella chiarisce che la Dirigente e il gruppo che ha lavorato al progetto, si sono trovati a dover operare una scelta: distribuire le eventuali risorse tra i vari plessi per arricchire, laddove la richiesta sia maggiore, gli ambienti didattici o creare un ambiente veramente innovativo, nello specifico un'aula 3.0, nel primo piano della sede centrale. Per l'aula 3.0 sono previsti l'impiego di 14 notebooks più due Lim o televisori grandi da 40 pollici, sedie e banchi componibili, sufficientemente flessibili, e che consentano di ridefinire il setting d'aula variabile e coerente con le diverse fasi dell'attività, tale da consentire anche lo svolgimento di diversi lavori di gruppo in parallelo, supportati da software specifici per le varie esigenze didattiche.

Viene proposta al Collegio la seconda ipotesi tenendo anche presente che l'aula 3.0 potrebbe essere impiegata per i corsi di formazione sia per i docenti che per il personale esterno, visto che l'Istituto è stato accreditato come Ente Certificatore Eipass. Inoltre, essendo previsto un punteggio da attribuire alla proposta progettuale per accedere al finanziamento, i parametri per l'attribuzione dello stesso favoriscono notevolmente l'idea progettuale più innovativa e tecnologica.

Ulteriori 10 notebooks, inseriti all'interno delle spese previste, saranno distribuiti tra i vari plessi che maggiormente ne necessitano e di cui il gruppo Pon è a conoscenza grazie anche al monitoraggio effettuato.

L'insegnante Cinotti ribadisce la necessità di prevedere almeno un computer in tutte le classi e propone l'acquisto di monitor anziché delle Lim, essendo meno costosi.

La Dirigente auspica quindi che grazie al primo Pon, che pare potrebbe essere finanziato, la connettività sia buona ovunque e anticipa inoltre che è di prossima pubblicazione un bando relativo alla riqualificazione degli ambienti interni in disuso; all'interno dello stesso si potrà ipotizzare l'acquisto di monitor, pc e arredi, tenendo conto, prima di tutto, dei plessi che hanno le pluriclassi e che sono dotate in minor parte di attrezzature e strumenti tecnologici. Si passa alla votazione della proposta progettuale e il Collegio delibera a maggioranza con 2 contrari e 3 astenuti (**delibera n. 20**).

3. Programmazione territoriale della rete scolastica; delibera

La Provincia di Terni ha approvato la Rete Territoriale delle Scuole e l'Istituto Agrario, anche sulla base delle relazioni prodotte dalla nostra scuola e dai Comuni interessati, è stato confermato ancora per un anno. Il Collegio approva all'unanimità (**delibera n. 21**).

La Dirigente invita quindi tutti i docenti ad operarsi in vista dell'Orientamento per fare in modo che si riformi la prima classe.

4. Progetti in rete; delibera

In merito alla partecipazione ai Progetti, la Dirigente riferisce al Collegio che molti bandi giungono nelle nostre scuole con scadenza a medio termine con conseguente mole di lavoro per i docenti che se ne prendono carico. Proprio per questo, il Dirigente scolastico fa presente che è stato formalizzato un accordo di rete tra i Dirigenti degli Istituti Comprensivi e di II grado della zona dell'orvietano (Istituto Omnicomprensivo Alto-Orvietano, Istituto Comprensivo San Venanzo, Istituto Comprensivo Orvieto-Baschi, Istituto Comprensivo di Allerona, Istituto Comprensivo Orvieto-Montecchio e gli Istituti di Istruzione Superiore Scientifico e tecnico e Artistico Classico e Professionale di Orvieto); tale accordo sarà utilizzato per la partecipazione a vari bandi, alternando la scuola capofila. Comunica inoltre che è stato presentato il progetto in rete relativo al bando per il Piano di Miglioramento in cui risulta capofila il nostro istituto.

Il Ds chiede l'approvazione e la ratifica dell'accordo di rete e il Collegio approva all'unanimità. **(delibera n. 22)**. (ALLEGATO 1)

La Prof.ssa Caterina Leonardi, in qualità di Funzione Strumentale dell'area 2 presenta al Collegio i seguenti progetti:

- Cyber bullismo; scuola capofila l'Istituto di Istruzione Superiore Artistica Classica e Professionale;
- Orientamento; con capofila Attigliano soprattutto per le classi finali del primo ciclo;
- Orientamento "I want-I can-I do" scuola capofila l'Istituto di Istruzione Superiore Artistica Classica e Professionale;
- Caregiving (già approvato lo scorso Collegio);
- BES-t PRACTICES per il secondo ciclo;
- #lamiascuolaaccogliente (individuazione proposte progettuali per la valorizzazione e il recupero di ambienti scolastici e realizzazione di scuole accoglienti)

Il Collegio approva l'adesione ai progetti illustrati.

(delibera n.23)

L'insegnante Fattorini Luciana presenta il progetto DSA Screening e la tempistica con cui avviene l'eventuale segnalazione alla famiglia di problematiche che possano far pensare ad un bambino DSA. A gennaio del primo anno della Scuola Primaria, si somministrano prove di dettato e di scrittura, alle quali segue correzione e confronto con la logopedista dell'ASL di Orvieto.

A maggio si somministrano le stesse tipologie di prove con in più la prova di lettura; se ci sono considerevoli errori la dott.ssa segnala le difficoltà rilevate e i docenti comunicano ai genitori dell'alunno che emergono alcune difficoltà che saranno monitorate negli anni successivi;

A febbraio del secondo anno della Scuola Primaria, si somministrano ancora le stesse tipologie di prove insieme al riconoscimento del carattere stampato minuscolo e, a seguito della valutazione delle prove, i docenti invitano i genitori degli alunni individuati a rivolgersi al Servizio per un approfondimento. Bisogna notare che non sempre i genitori sono disponibili a questo confronto con la ASL.

La prof.ssa Danesi fa notare che il lasso di tempo che separa l'ultima prova dall'ingresso nella Scuola Secondaria di I grado è troppo consistente e propone di chiedere alla Dott.ssa di effettuare sistematicamente un'altra prova in IV elementare.

Vengono nominate le insegnanti che somministreranno le prove e le correggeranno: Fattorini Luciana (referente del Progetto), Picconi Bruna e Sciri Francesca.

5. Funzioni Strumentali: presentazione dei piani di lavoro

Ogni Funzione Strumentale dà lettura del proprio piano di lavoro (ALLEGATO 2).

L'Area 1 "Coordinamento attività inclusione scolastica e sociale" chiede la proroga al 2 dicembre per la compilazione del PDP e conferma al 15 dicembre quella del PEI. L'insegnante Sciri Francesca riferisce al Collegio dell'esperienza vissuta al Convegno organizzato dalla Erickson sull'inclusione e la qualità dell'integrazione scolastica e sociale. L'insegnante Montagnolo Ester riferisce che è stata aperta piattaforma SiBes per inserire nuove documentazioni. La chiusura della piattaforma è prevista per il 10 dicembre p.v.

L'Area 2 "Coordinamento extra-scuola: Progetti-territorio – innovazione –reti di scuole – raccordo POF" propone l'adesione ai Campionati studenteschi per le scuole secondarie di I e II grado per il corrente anno scolastico e comunica il rinnovo delle cariche all'interno del CSS nel modo seguente: Pistucchia Lucia (genitore), Bozzi Francesco, Lardani Giuseppe, Umena Luciano, Cecchini Alessandra, Ceccarelli Monica, Papasidero Stefania, DS e DSGA.

Informa inoltre che il pranzo di Natale è stato organizzato per il giorno 18 dicembre e invita tutti i presenti a partecipare.

L'Area 3 "Curricolo verticale, valutazione, competenze, piano di miglioramento, continuità e formazione, Nuove Indicazioni" presenta anche i seguenti gruppi di lavoro che supporteranno la Funzione:

Piano di Miglioramento:

- Ceccantoni, Cecchini, Pattuglia, Topo, Cipolla, Stella, Tiberi, Boria.

Curricolo verticale per competenze trasversali e rubrica di valutazione:

- Ceccantoni, Miscetti, Topo, Carletti, Cecchini, Lanzi, Topo, Baldini, Cipolla, Marchesani, Piselli, Stella.

Criteri di valutazione disciplinari:

- Infanzia: Palombo, Buconi, Ceccantoni, Silvi
- Primaria: Costolino, Belotti, Gobbini, Berilli, Frosioni
- Secondaria: Bruni, Morettini, Moliterno, Lardani, Danesi, Orsini, Casubaldo, Pupo, Baldini, Piselli, Pallotta, Cipolla, Lupi, Boria.

L'Area 4, rappresentata dalla docente Lanzi, "Sviluppo delle tecnologie digitali, registro, sito web, innovazione e supporto alla didattica" chiede che sia previsto nel programma annuale 2016 una quota da destinare alla manutenzione di Lim e PC. Ricorda che c'è un

tecnico di istituto e la Funzione Strumentale ha il compito di fare da tramite. È opportuno assemblare più interventi e portare i pc nella sede centrale.

Il Collegio approva all'unanimità (**delibera n. 24**).

La Prof.ssa Stella riferisce a tutti i docenti che continuerà il corso su Moodle, come già deliberato, e che la prima lezione è prevista per il 9 dicembre. Sarà inviato a tutti i plessi relativo programma.

La Dirigente ricorda che è stato inviato regolamento sull'uso dell'aula informatica, che bisogna predisporre un registro nel quale l'insegnante apporrà firma e ora in quanto è responsabile della navigazione su Internet degli allievi. Bisogna assolutamente evitare che i ragazzi vadano da soli in aula informatica.

Inoltre, in merito al corso sulla Lim di recente avvio, si possono ancora aggiungere altri insegnanti perché alcuni che si erano precedentemente iscritti hanno rinunciato in quanto ormai lavorano in altri istituti.

6. Portfolio docenti anno di prova

L'insegnante Topo presenta il "Portfolio del docente" ai sensi del D. M. 850/2015, che dovrà essere poi attivato anche sulla piattaforma Indire; fa presente che è composto da tre parti, la prima da completare insieme al tutor entro il 30 novembre, una seconda parte insieme al Dirigente entro il 15 gennaio e la terza parte insieme al tutor entro il 15 giugno. L'iter dovrà essere completato entro giugno. Il file relativo sarà inviato ai docenti interessati quanto prima.

La Dirigente ricorda inoltre che prima di provvedere alla formale costituzione del comitato di valutazione tramite votazione a scrutinio segreto, si attende che l'Usr designi il componente esterno come previsto dalla normativa.

7. Proposta Atti di indirizzo del DS per PTOF

La Dirigente Scolastica dà lettura degli Atti di indirizzo del nostro Istituto (ALLEGATO 3) che rappresentano la visione della scuola futura e specifica che si tratta ancora di un documento aperto sul quale è possibile ragionare insieme e apportare modifiche. Ribadisce a tutti i docenti che devono essere consapevoli che la scuola ha bisogno di loro e che lei stessa e lo Staff sono aperti alla collaborazione con chiunque ne faccia richiesta e lo desideri. In sede di contrattazione, anticipa che per i docenti a tempo indeterminato, oltre al bonus di 500 euro per la formazione già erogato, è previsto un incentivo legato al merito e per questo ritiene giusto aumentare la quota del FIS destinata al personale ATA e ai docenti a tempo determinato.

Il DS anticipa inoltre che nel Piano Nazionale Scuola Digitale si passerà al protocollo elettronico e niente sarà più cartaceo ma tutto passerà tramite scanner. Si potranno visionare il curriculum dei docenti e ogni alunno avrà un proprio codice (profilo digitale di docenti e studenti).

8. Riflessione sulla Valutazione Nazionale Invalsi.

La Prof.ssa Renata Stella dopo aver raccolto e analizzato i verbali dell'incontro per dipartimenti tenutosi in data 6 novembre 2015, illustra, in relazione all'andamento delle

prove Invalsi, le proposte di miglioramento per l'italiano e la matematica per tutte le classi coinvolte (ALLEGATO 4). Fa notare infine, che in merito all'indicatore di genere le femmine sono più brave dei maschi in italiano e matematica nelle classi II Primaria e III Secondaria mentre in V Primaria i maschi diventano più bravi delle femmine sia in italiano che in matematica.

9. Breve intervento della dott.ssa Tiberi sulla plusdotazione

Il progetto sugli alunni plusdotati "LabTalento", attivo da 2 anni a livello nazionale in collaborazione con Università di Pavia e approvato dal Miur, è nato con l'intento di aiutare chi è dotato di elevate capacità cognitive, anche in uno specifico campo, a sviluppare appieno il potenziale, avendo cura non solo degli aspetti cognitivi ma anche di quelli emotivi e relazionali. Si tratta di operare una sorta di sensibilizzazione anche per i Dirigenti e i docenti che spesso richiedono di essere aiutati a livello didattico in questa area spesso trascurata.

La Dott.ssa Tiberi presenta un bambino plusdotato come un bambino particolarmente curioso, originale e ironico, che ama leggere e parlare molto attraverso un vocabolario particolarmente ricco e articolato. A scuola tende ad annoiarsi in quanto i contenuti risultano per lui scontati. I maschi hanno un comportamento disfunzionale, mentre le femmine si riconoscono diverse e si adattano ma interiormente soffrono e quindi si isolano. Si continua illustrando le procedure per l'individuazione di eventuali casi e le modalità di gestione dei rapporti fra docente-alunno e docenti-genitori.

In conclusione la Dott.ssa specifica che i corsi di formazione inerenti tale tematica sono comunque a pagamento, ma la stessa si rende nel frattempo disponibile per l'individuazione e la valutazione di specifici casi.

10. Varie ed eventuali

La Dirigente riferisce quanto segue:

- è stata attivata una collaborazione con l'Unitre-Alto orvietano;
- il progetto curato dalla Prof.ssa Danesi Agnese "English Language Competition" relativo alla Lingua Inglese nella secondaria I grado partirà a gennaio (fino a maggio) per tutte le classi I dell'Istituto;
- non essendo ancora uscito il Bando per il prossimo concorso a cattedra, non è dato sapere quanti punti possano valere le certificazioni di prossima attivazione nel Nostro Istituto. Per i docenti interni all'Istituto il pacchetto cumulativo (Eipass, Eipass Lim, Inglese B2) ha un costo di 700 euro. Tali Certificazioni attualmente non sono valutabili come titoli in vista di un trasferimento, per il quale occorre invece il conseguimento di un master post-universitario.
- 24 novembre Convegno "Una Scuola per tutti" a Terni sui DSA.
- lettura delle disposizioni della segreteria (ALLEGATO 5).

La seduta termina alle ore 19.15

Il Segretario
Prof. Riccardo CIPOLLA

Il Presidente
Dott.ssa Cristina MARAVALLE