

RELAZIONE FINALE – REFERENTE REGISTRO ELETTRONICO

A.S.2015/16

INSEGNANTE Lanzi Rosalba

ATTIVITÀ SVOLTE (in collaborazione con l'assistente Andrea Rocchi):

- procedure di cambio anno scolastico
- strutturazione classi e abbinamento degli alunni
- inserimento e abbinamento docenti/materie/classi di tutto l'Istituto
- inserimento e aggiornamento orari di funzionamento dei singoli plessi e modulazione oraria
- inserimento orari scolastici di tutti i plessi
- abilitazione e formazione dei referenti di plesso alle funzioni base per:
 - eventuali modifiche dell'orario
 - abbinamenti docenti/materia/classe
 - inserimento nuovi docenti e/o materie
 - inserimento e abilitazione per i docenti supplenti
 - assistenza per tutto l'a.s. ai docenti e ai referenti
- realizzazione e diffusione di vedemecum per l'utilizzo del registro
- contatti con la Mastercom per problematiche emerse in corso d'anno
- assistenza e manutenzione per le operazioni di scrutinio
- contatti con gli operatori del registro elettronico Nuvola

In collaborazione con la collega Funzione Strumentale Prof.ssa Renata Stella è stato dato supporto tecnico e gestionale per l'intero anno scolastico.

PUNTI FORTI

La gestione del registro, condivisa, per alcune operazioni di manutenzione, con i referenti formati nei singoli plessi, è risultata meno faticosa e problematica.

L'utilizzo della funzione Messaggi ha permesso l'upload di documenti e file che fino allo scorso anno scolastico non potevano essere caricati adeguatamente.

PUNTI DEBOLI

Come già emerso nel corso dei precedenti anni scolastici, si è evidenziata una particolare complessità nella gestione del registro elettronico. Malgrado molti problemi siano da attribuire alla connessione dei singoli plessi o a quella della sede centrale che ha causato difficoltà nell'accesso al registro, sicuramente la lentezza delle singole operazioni (caricamento voti, documenti, orari) e la complessità di alcune attività gestionali quali la strutturazione delle pluriclassi, la gestione delle compresenze e degli "spezzoni orari" che richiedono progettazione oraria differenziata, nonché la creazione di classi per alunni che non si avvalgono dell'IRC, comportano una valutazione poco positiva del funzionamento del Registro Elettronico Mastercom

PROPOSTE

Preso visione del registro elettronico in cloud offerto da Nuvola, tenuto conto delle considerazioni positive provenienti dagli Istituti che se ne avvalgono, considerato infine che già in Amministrazione il protocollo digitale è gestito da tale server, si propone di sperimentarlo per il prossimo anno scolastico anche per la gestione del registro elettronico.

Fabro, 15/06/2016

La referente
Rosalba Lanzi