



ISTITUTO COMPRENSIVO ALTO ORVIETANO

05015 FABRO (TR) - Via Giovanni XXIII, 13 - Tel. 0763/832044-839175 - Fax 0763/832129

Cod. Mecc. TRIC815008 - E-Mail tric815008@istruzione.it - C.F.90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web : www.istfabro.gov.it

VERBALE n° 7

Il giorno **28 giugno 2016, alle ore 16.45**, presso la sala polivalente di Fabro Scalo, si è riunito il Collegio dei Docenti unificato per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Verifica POF:
 - Curricolo verticale e prove parallele
 - Progetti: valutazione finale
 - Breve relazione referenti
 - Monitoraggi: sito web e inclusione
3. Relazioni Funzioni Strumentali: delibera;
4. PdM:
 - presentazione criteri di valutazione disciplinari
 - linee guida per orario scolastico curricolare
 - griglia valutazione competenze trasversali: delibera
5. P.A.I. (Piano Annuale Inclusione): delibera;
6. Modalità di svolgimento prove di recupero debiti scolastici alunni con giudizio sospeso (Secondaria II grado) e organizzazioni corsi di recupero;
7. Bonus per la valorizzazione del merito dei docenti, criteri di valutazione;
8. Progetto scuole Secondarie I grado Montegabbione e Monteleone a.s. 2016-2017: delibera;
9. Calendario scolastico 2016/2017;
10. Registro elettronico;
11. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Collaboratore Vicario del Dirigente Scolastico Topo Rosa Maria, funge da segretario il Prof. Riccardo Cipolla.

Il Vicario del Dirigente apre la seduta procedendo all'appello dei docenti di tutti gli ordini di scuola.

Risultano assenti giustificati: Buconi, Giuliacci, Capponi, Pettinari e Pezzini docenti della scuola dell'Infanzia; Massarotti, Monzi, Neri, Piazzai, Attardi e Dragoni docenti di scuola Primaria; Casasole, Chiappini, Frosinini, Milani, Molossi, Pattuglia, Ricci, Salvatore e Trenta docenti di scuola secondaria I grado; Boria, Massetti e Mecarelli docenti di scuola secondaria II grado.

L'insegnante Topo Rosa Maria chiede al collegio di poter aggiungere il seguente punto all'ordine del giorno: Amministrazione trasparente, Piano della performance triennale dell'Istituto: delibera.

Il Collegio approva all'unanimità e viene così inserito al n.11 facendo slittare al n. 12 Varie ed eventuali.

Si procede prendendo in esame i vari punti all'o.d.g..

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;

Il Vicario del Dirigente chiede se ci sono osservazioni relative al verbale della seduta precedente, pubblicato nel sito della scuola. Non emergono osservazioni e il verbale è approvato all'unanimità con astensione degli assenti alla seduta di riferimento. (**delibera n.35a**).

2. Verifica POF

- Curricolo verticale e prove parallele

Nel ribadire l'importanza del curricolo verticale, l'insegnante Topo fa presente che sono state elaborate prove comuni finali per tutte le discipline nella scuola secondaria e per tutte, tranne le educazioni, nella scuola primaria; un piccolo gruppo di docenti ha iniziato un lavoro di riflessione sui risultati delle stesse, che dovrà essere approfondito nel corso del prossimo anno scolastico.

- Progetti: valutazione finale

L'insegnante Leonardi Maria Caterina presenta i Progetti che sono stati effettuati nell'intero anno scolastico.

Specifica inoltre che grazie al finanziamento del Progetto *Obiettivo Giovani* è stato attivato uno Sportello Psicologico per gli alunni dell'Istituto Agrario e interventi specifici per una classe della Scuola Primaria di Monteleone. Delle 38 ore da utilizzare entro dicembre 2016 ne sono state impiegate 16, per cui le restanti 22 saranno destinate in primis all'Istituto Agrario e, se necessario, anche ad altre classi.

La stessa riferisce al Collegio anche in merito agli ottimi risultati dello Sportello pomeridiano di aiuto-compiti per alunni DSA, attivato nella sede di Fabro; gli alunni hanno avuto buoni miglioramenti sia per quanto riguarda l'autostima che l'autonomia nel metodo di studio. Dal momento che questo servizio è a carico delle famiglie per il costo di 100 euro mensili, si auspica di poter trovare le modalità per cofinanziarlo e renderlo accessibile a tutti.

Tutti i progetti sono stati valutati positivamente dal team docenti.

Allegato 1

- Breve relazione referenti

I referenti espongono la propria relazione che sarà allegata al verbale:

- ✓ Commissione Infanzia: Miscetti Orietta
- ✓ Orientamento classi terze: Casubaldo M. Margherita
- ✓ DSA: Fattorini Luciana
- ✓ Registro elettronico: Lanzi Rosalba
- ✓ Gemellaggio-Erasmus plus: Danesi Agnese, Lanzi Rosalba, Orsini Sonia
- ✓ Invalsi: Stella Renata
- ✓ Continuità: Cecchini Alessandra
- ✓ Area progetti e territorio per la Secondaria II grado: Amori Alessandra
- ✓ Animatore digitale: Lanzi Rosalba

Allegato 2

- Monitoraggi: sito web e inclusione

Sito Web: l'insegnante Tiberi riferisce che è stato somministrato un questionario ai genitori degli alunni delle classi ponte con delle affermazioni alle quali si trattava di dare una valutazione da 1 a 6. Dalla raccolta dei dati è emerso che i genitori esprimono soddisfazione per come è organizzato il sito web che viene soprattutto utilizzato per accedere al registro elettronico e consultare i compiti assegnati dai docenti. Vorrebbero trovare nel sito uno spazio con maggiori informazioni sulle attività laboratoriali della scuola e il catalogo dei libri della biblioteca dell'istituto.

Inclusione: l'insegnante Sciri riferisce che è stato somministrato un questionario a tutti i docenti e alunni delle classi della scuola Primaria e alcune classi della Secondaria di I grado. Risulta molto buono il livello di inclusività della scuola. Molti docenti lamentano però una scarsa partecipazione dell'intero consiglio di classe alla compilazione del PEI o del PDP.

Alla luce di questo, l'insegnante Topo Rosa Maria propone di includere nel Piano Annuale delle attività del prossimo anno scolastico un Consiglio di classe specifico per stilare collegialmente il PEI e/o il PDP e di pianificare fin dall'inizio dell'anno scolastico almeno un GLH, a seguire il Consiglio di classe, in modo che possa partecipare tutto il team docente. *Allegato 3*

3. Relazioni Funzioni Strumentali: delibera.

I docenti incaricati presentano la relazione finale:

- ✓ Area 1: Coordinamento attività inclusione scolastica e sociale: Montagnolo Ester, Sciri Francesca
- ✓ Area 2: Coordinamento extra-scuola (progetti, territorio, innovazione, reti di scuole, raccordo POF: Umena Luciano, Cecchini Alessandra, Ceccarelli Monica, Leonardi M. Caterina
- ✓ Area 3: Curricolo verticale, valutazione, competenze, piano di miglioramento, continuità e formazione, nuove indicazioni: Pattuglia Antonella, Tiberi Elisa, Ceccantoni Gabriella;
- ✓ Area 4: Sviluppo delle tecnologie digitali, registro, sito web, innovazione e supporto alla didattica: Lanzi Rosalba, Stella Renata

Tutte le relazioni delle Funzioni Strumentali sono approvate all'unanimità (**delibera n.36**)
Allegato 4

4. PdM:

- presentazione criteri di valutazione disciplinari.
La Prof.ssa Tiberi presenta i criteri di valutazione disciplinari che sono stati rivisti in continuità con tutti gli ordini di Scuola, nella seconda parte dell'anno scolastico. Tali criteri saranno a disposizione nell'area docenti del sito web dell'Istituto per poter essere visionati e eventualmente corretti prima di approvarli al Collegio di settembre.
- linee guida per orario scolastico curricolare
Il prof. Cipolla presenta alcune linee guida da tener presenti nella strutturazione dell'orario nel prossimo anno scolastico, in particolare distribuire equamente i laboratori ai docenti di lettere, evitare giorno libero del docente di lettere o matematica nei giorni di rientro pomeridiano, assicurare la presenza di tutti i docenti al consiglio di maggio della scuola secondaria di II grado, prevedere nell'orario del fiduciario di plesso qualche ora buca. Tali linee guida, scaturite da criticità emerse nel corso dell'anno, saranno riviste e proposte a settembre per i vari ordini di scuola.
- griglia valutazione competenze trasversali
Dopo aver sperimentato la griglia per la valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza nei compiti di realtà del II quadrimestre, il Collegio delibera a maggioranza con 2 voti contrari e 1 astenuto l'utilizzo della medesima griglia anche per il prossimo anno scolastico (**delibera n.37**).

5. P.A.I. (Piano Annuale Inclusione): delibera

Le insegnanti Montagnolo e Sciri presentano il Piano Annuale Inclusione.

Si rileva un aumento degli alunni h. Si ribadisce come già sottolineato nel GLI, che gli alunni diversamente abili sono affidati al team docenti e non all'insegnante di sostegno, auspicando la partecipazione di tutti nella compilazione della documentazione e nella gestione della classe.

Si propone la conferma di tutti i progetti che riguardano l'Inclusione anche per il prossimo anno scolastico. Il prof. Mascelloni presenta il Progetto Coping Power soprattutto per l'inclusione degli alunni ADHD, che prevede attività di formazione in presenza e poi tutoraggio e monitoraggio. La Prof.ssa Leonardi precisa che tale corso sarà finanziato dai

genitori e quindi rivolto all'intero consiglio della classe interessata; si valuterà in seguito la possibilità di partecipazione di altri docenti. Si auspica il cofinanziamento del Comune.

Il collegio approva il PAI con un astenuto (**delibera n.38**). Tale documento sarà pubblicato nel sito della scuola.

6. Modalità di svolgimento prove di recupero debiti scolastici alunni con giudizio sospeso (Secondaria II grado) e organizzazione corsi di recupero.

Si propongono le seguenti date: lunedì 29 agosto dalle ore 9.00 alle ore 12.00 si svolgerà la prova scritta di matematica e martedì 30 agosto, sempre dalle 9.00 alle 12.00, la prova scritta di fisica. Gli elaborati verranno corretti entrambi al termine delle prove e lo scrutinio finale è fissato per martedì 30.

Per quanto riguarda i corsi di recupero si stabilisce di concentrare la maggior parte delle ore tra la prima e la seconda settimana di luglio e di lasciare un residuo orario a ridosso delle prove scritte.

7. Bonus per la valorizzazione del merito dei docenti, criteri di valutazione.

I docenti facenti parte del Comitato presentano il documento elaborato, facendo notare le precondizioni e poi i criteri per l'ammissione al bonus.

Si discute sulla precondizione legata alle assenze e il collegio si manifesta contrario: alcuni sostengono che si debba togliere tale precondizione, alcuni sostengono che si debba abbassare la percentuale, altri propongono di prevedere delle fasce con punteggi, togliendolo dalle precondizioni. Inoltre il Collegio si manifesta contrario alla premialità legata all'uso della Lim e ai risultati delle prove Invalsi. L'ins. Topo precisa che il Comitato potrà o meno tenere conto del parere del collegio. Comunica che il format definitivo sarà pubblicato nel sito della scuola e ogni docente è libero di partecipare o meno; precisa che la scadenza prevista per la compilazione del format è il 15 luglio, ma si riserva di verificare con il DS la possibilità di posticipare al 20 luglio.

Il format definitivo sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto e ogni docente sarà libero di presentarlo o meno. I componenti del Comitato chiariscono al collegio che il docente ha diritto a non presentare alcuna domanda per non essere valutato. In base al punteggio ottenuto sarà assegnato il bonus. Scadenza è il 15 luglio e alla domanda andrà allegata relativa documentazione.

8. Progetto Scuole Secondarie Montegabbione e Monteleone a.s. 2016-2017: delibera.

Il Prof. Cipolla illustra i risultati positivi del Progetto *Compagni di classe* e il Collegio delibera all'unanimità di continuare tale Progetto anche per il prossimo anno scolastico con la possibilità di coinvolgere anche altre discipline, tra cui almeno una lingua straniera. (**delibera n.39**)

9. Calendario scolastico

L'ins. Topo presenta il calendario scolastico 2016/2017, deliberato dalla Regione Umbria, già disponibile nel sito della scuola, facendo notare data di inizio e fine lezioni: 12 settembre inizio per tutti gli ordini di scuola, 30 giugno 2017 termine per la scuola dell'infanzia e 10 giugno termine per tutti gli altri ordini di scuola.

Inoltre comunica che il Collegio docenti unificato, è convocato per il giorno 1 settembre 2016, alle ore 10.00, precisando che l'o.d.g. sarà pubblicato nel sito della scuola.

10. Registro elettronico

L'insegnante Lanzi riferisce che, rispetto allo scorso anno, la gestione del Registro elettronico è risultata migliore in quanto è stato individuato all'inizio dell'anno scolastico un referente per ogni plesso della Scuola Primaria e Secondaria.

Permangono i problemi legati a questo specifico registro, soprattutto per quanto riguarda l'amministrazione (gestione pluriclassi, spezzoni orari, compresenze...). In merito alla

funzionalità dello stesso, la Prof.ssa Stella precisa che i problemi di connessione che abbiamo avuto durante l'anno sono indipendenti dal Registro.

Si richiede al Collegio di esprimere un parere orientativo riguardo al passaggio in via sperimentale per il prossimo anno scolastico a Nuvola, di cui l'insegnante Lanzi ne ha presentato sommariamente le caratteristiche.

Il Collegio esprime, a maggioranza (47 voti favorevoli e 3 contrari), parere favorevole per il passaggio al registro Nuvola.

11. Amministrazione trasparente, Piano della performance triennale dell'Istituto: delibera.

L'insegnante Lanzi presenta il piano triennale che viene approvato a maggioranza con un astenuto (**delibera n.40**). Il documento sarà pubblicato nel sito della scuola.

12. Varie ed eventuali

Ogni fiduciario dovrà fare un inventario di tutte le dotazioni tecnologiche che non funzionano nel proprio plesso e darne comunicazione scritta alla segreteria.

Terminati i punti all'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 20.15.

Il Segretario
Prof. Riccardo Cipolla

Il Presidente
Ins. Topo Rosa Maria