



## ISTITUTO COMPRENSIVO ALTO ORVIETANO

05015 FABRO (TR) - Via Giovanni XXIII, 13 - Tel. 0763/832044-839175 - Fax 0763/832129

Cod. Mecc. TRIC815008 - E-Mail [tric815008@istruzione.it](mailto:tric815008@istruzione.it) - C.F.90009750556

E Mail cert. [tric815008@pec.istruzione.it](mailto:tric815008@pec.istruzione.it)

Sito web : [www.istfabro.gov.it](http://www.istfabro.gov.it)

VERBALE n° 1

Il giorno **19 maggio 2016 alle ore 16.30**, presso la sede centrale dell'Istituto, si è riunito il Collegio dei Docenti della Scuola Secondaria di I e II grado per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Adozioni libri di testo: delibera;
3. Calendario degli scrutini;
4. Criteri di ammissione alla classe successiva e all'Esame di Stato con particolare attenzione agli alunni con Bisogni Educativi Speciali: delibera;
5. Esame di stato conclusivo del I ciclo:
  - formulazione giudizio di idoneità;
  - prove scritte lingua straniera;
  - calendario prove scritte e prove Invalsi;
  - criteri di attribuzione della lode;
6. Certificazione delle competenze I e II grado;
7. Unità di apprendimento e compiti di realtà: monitoraggio e valutazione (griglie di valutazione);
8. Adempimenti di fine anno;
9. Borsa di studio Fondazione Sant'Anna: conferimento;
10. Adesione rete RE.N.I.S.A.: delibera;
11. Adesione al progetto "Apri gli occhi";
12. Definizione organico Secondaria II grado per classi di concorso atipiche;
13. Fondi Strutturali europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;  
Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali;
14. Comitato di valutazione: Regolamento e chiarimenti;
15. Iniziative di fine anno e sicurezza;
16. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Collaboratore Vicario del Dirigente Scolastico Topo Rosa Maria, funge da segretario il Prof. Riccardo Cipolla.

Il Vicario del Dirigente apre la seduta procedendo all'appello dei docenti dei due ordini di scuola.

Risultano assenti giustificati: Chiappini, Frosinini, Frulio, Leonardi, Lupi, Molossi Ciafrino, Morettini, Mosconi, Pattuglia, Pupo, Salvatore, Trenta docenti di scuola secondaria I grado; Canonico, Dragoni, Mecarelli docenti di scuola secondaria II grado.

Si procede prendendo in esame i vari punti all'o.d.g..

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;

L'insegnante Topo, dopo averne dato lettura, chiede se ci sono osservazioni relative al verbale della seduta precedente, pubblicato nel sito della scuola. Non emergono osservazioni e il verbale è approvato all'unanimità con astensione degli assenti alla seduta di riferimento. **(delibera n. 1)**.

## 2. Adozioni libri di testo: delibera.

Dopo aver letto dettagliatamente le proposte di adozione dei libri di testo per l'a.s. 2016/2017 da parte degli insegnanti di tutti i plessi della Scuola Secondaria di I grado e dell'Istituto Agrario, il Collegio approva all'unanimità i due elenchi dei libri proposti che vengono allegati al presente verbale. (**delibera n. 2, Allegato n.1**).

## 3. Calendario scrutini

Il prof. Cipolla illustra il calendario degli scrutini, che si svolgeranno presso la sede centrale dell'Istituto:

<b>GIORNO</b>	<b>ORA</b>	<b>CLASSE</b>	<b>PLESSO</b>
<b>GIOVEDI'09/06/16</b>	8.00/9.00	3A	Fabro
"	9.00/10.00	3B	Fabro
"	10.00/11.00	1A	Fabro
"	11.00/12.00	1B	Fabro
"	12.00/13.00	2A	Fabro

<b>GIORNO</b>	<b>ORA</b>	<b>CLASSE</b>	<b>PLESSO</b>
<b>VENERDI'10/06/16</b>	8.00/9.00	3D	Monteleone
"	9.00/10.00	2D	Monteleone
"	10.00/11.00	1D	Monteleone
"	11.00/12.00	3C	Ficulle
"	12.00/13.00	1-2C	Ficulle

<b>GIORNO</b>	<b>ORA</b>	<b>CLASSE</b>	<b>PLESSO</b>
<b>SABATO11/06/16</b>	8.00/9.00	3E	Montegabbione
"	9.00/10.00	1-2E	Montegabbione
"	10.00/11.00	2 A IPAA	Fabro

Si ricorda a tutti i docenti di predisporre il profilo dell'alunno da inserire nella nota allegata al comportamento sul registro elettronico.

## 4. Criteri di ammissione alla classe successiva e all'Esame di Stato con particolare attenzione agli alunni con Bisogni Educativi Speciali: delibera.

Il Collegio, ferma restando l'autonomia dei singoli Consigli di classe nella decisione finale e tenendo conto della normativa sugli alunni BES, stabilisce quanto segue:

- Tre insufficienze con il 5 (5-5-5) o due insufficienze di cui una grave (5-4 o 5-3): il Consiglio di classe discute la situazione generale tenendo conto dell'impegno, del comportamento e delle aree in cui tali insufficienze si presentano, con particolare attenzione all'area logico-linguistica;
- Quattro insufficienze con il 5 (5-5-5-5): non promosso in quanto un terzo delle discipline è risultato insufficiente;
- Due insufficienze con il 5 e una con il 4 o con il 3 (5-5-4 o 5-5-3): non promosso in quanto la gravità dell'insufficienza supportata dalle altre due, è prova del fatto che esistono delle lacune notevoli e che mancano le basi per proseguire senza difficoltà;

- Due insufficienze gravi con il 4 o con il 3 (4-4 o 4-3 o 3-3): non promosso in quanto la gravità delle insufficienze dimostra l'impossibilità di aver potuto superare entro l'anno le carenze accumulate;
- Un'insufficienza grave con il 4 o con il 3: promosso con votazione a maggioranza del Consiglio di classe.
- Alunni già ripetenti: sarà il Consiglio di classe a valutare attentamente la situazione, per consentire all'alunno il miglior percorso formativo possibile.

Per gli alunni delle classi I e II ammessi alla classe successiva pur in presenza di carenze con voto di consiglio, sarà previsto un recupero estivo personalizzato consigliato dal docente interessato e una prova di verifica del lavoro svolto durante le vacanze da tenersi durante la prima settimana di scuola. Dovrà essere allegata al documento di valutazione una comunicazione alla famiglia in cui il docente specificherà le carenze dell'alunno e le strategie e modalità di recupero da attivare durante l'estate.

Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali, la Dirigente ricorda di predisporre le prove di valutazione sulla base di quanto predisposto nei singoli PEI o PDP (ad esempio verifiche semplificate e pre-strutturate, con difficoltà graduale nelle domande, possibilità di svolgerne solo una parte, utilizzo durante le verifiche scritte ed orali di schemi, mappe, scaletta, immagini, etc.); sarà inoltre possibile concordare le verifiche e la tempistica e valutare i progressi, anche se modesti, sia durante le prove in itinere che finali in relazione agli obiettivi essenziali). Tali misure, previste dalla legge, dovranno essere adottate anche durante gli esami conclusivi del I ciclo di istruzione, quando previsto dal Consiglio di classe.

In merito alla scuola secondaria di secondo grado, il prof. Boria illustra al Collegio i seguenti criteri per la non ammissione alla classe successiva:

- tre insufficienze gravi (con valutazione minore o uguale a 4) o cinque insufficienze non gravi (con valutazione uguale a 5)

I suddetti criteri di ammissione non limitano, ad ogni modo, l'autonomia dei singoli Consigli di classe nella decisione finale. Il prof. Boria, inoltre, propone al Collegio che uno studente della scuola secondaria di secondo grado possa avere, al massimo, tre materie da recuperare e che il consiglio di classe, in sede di scrutinio, possa assegnare a ciascuno studente fino a un massimo di tre corsi di recupero.

Il prof. Boria illustra le seguenti modalità per l'esame di ammissione alla classe successiva per gli studenti con debito formativo:

- italiano, matematica, inglese, scienze integrate (fisica), scienze integrate (scienze), chimica agraria: prova scritta;
- storia, diritto ed economia, ecologia e pedologia, scienze agrarie: prova orale;
- informatica, educazione fisica, esercitazioni agrarie: prova pratica

Gli esami devono essere svolti, come previsto dalla normativa, prima dell'inizio dell'anno scolastico successivo. In seguito allo svolgimento delle prove, il Consiglio di Classe sarà convocato per effettuare lo scrutinio degli studenti esaminati.

Il Collegio approva all'unanimità (**delibera n.3**).

5. Esame di stato conclusivo del I ciclo di istruzione.
  - Formulazione giudizio di idoneità.

I Coordinatori delle classi terze dell'Istituto Omnicomprensivo Alto Orvietano, dopo essersi confrontati con i colleghi e aver condiviso le loro proposte nei Consigli di Classe di Aprile, propongono al Collegio Docenti i seguenti criteri di ammissione all'Esame di Stato.

Tenuto conto delle Indicazioni Ministeriali contenute nella Circolare ministeriale prot.n. 3080 del 5 giugno 2013 che invitano a valutare il percorso formativo compiuto dagli alunni nei tre anni e il comportamento, si propone di elaborare la media ponderata relativa ai tre anni, in cui siano presi in considerazione globalmente i voti disciplinari, quelli dei laboratori e il comportamento.

La media del primo anno inciderà per il 10% sul voto finale, quella del secondo anno per il 30%, quella del terzo per il 60%. A questa media sarà aggiunto un *bonus* in base alla valutazione dei compiti di realtà relativi alle Uda del Primo e del Secondo Quadrimestre. In base al *bonus* verranno attribuiti 0,05 punti per il livello base, 0,10 per il livello medio e 0,15 per il livello alto; 0 punti per il livello iniziale. Il *bonus* non va applicato per chi ha ricevuto note disciplinari.

La media sarà arrotondata all'unità superiore per frazione pari o superiore a 0,5.

I docenti riflettono sul fatto che non attribuire l'eventuale *bonus* all'alunno che ha ricevuto note disciplinari è come penalizzarlo doppiamente in quanto avrà già una bassa valutazione sul comportamento. Dopo una breve discussione, il Collegio decide di togliere dall'attribuzione del *bonus* il vincolo delle note disciplinari, fermo restando che ogni Consiglio di classe dovrà, in presenza di note disciplinari per azioni o comportamenti scorretti nei confronti dei compagni e degli insegnanti, attribuire un voto sul comportamento particolarmente basso come previsto dal Regolamento d'Istituto.

In merito alla conduzione del colloquio orale, su richiesta di chiarimenti da parte del Collegio, si ribadisce quanto illustrato al Dirigente ad ogni Consiglio di classe: il colloquio potrà vertere su tutto il programma svolto e per facilitare l'orientamento dello studente o gruppo di studenti è consentito preparare una mappa concettuale interdisciplinare ciascuno; sarebbe opportuno che ogni classe preparasse 3-4 mappe che ricoprano insieme l'intero programma svolto. L'illustrazione di queste mappe da parte degli studenti, nei giorni antecedenti la fine della scuola, consentirà a tutta la classe di ripassare gli argomenti svolti e prepararsi in modo concreto al colloquio d'esame.

Il Collegio approva all'unanimità (**delibera n. 4**).

- Prove scritte per lingua straniera.

Riguardo alle prove scritte sulle lingue comunitarie, il Collegio dei docenti, tenuto conto delle consolidate esperienze di bilinguismo nel nostro Istituto, delibera all'unanimità lo svolgimento di prove scritte separate per le due lingue comunitarie francese e inglese in due giorni distinti. (**delibera n. 5**)

- Calendario prove scritte e Prova Invalsi

La riunione preliminare è fissata per sabato 11 giugno alle ore 11.00 presso la sede centrale dell'Istituto.

Le prove scritte si svolgeranno secondo il seguente prospetto con inizio alle ore 08.15:

lunedì 13 giugno Italiano, durata 4 ore;

martedì 14 giugno matematica, durata 3 ore;

mercoledì 15 giugno inglese, durata 3 ore;

giovedì 16 giugno francese, durata 3 ore.

Il Collegio approva all'unanimità (**delibera n. 6**)

La Prova Nazionale Invalsi si svolgerà il 17 giugno con inizio alle ore 08.30.

- Criteri di attribuzione della lode

Il Collegio ritiene che la promozione con lode debba essere conferita nel caso in cui il candidato abbia conseguito il massimo dei voti; è ammesso un solo nove, tra voto d'ammissione, prove scritte, prova Invalsi e prova orale.

Il Collegio approva all'unanimità (**delibera n. 7**)

#### 6. Certificazione delle competenze I e II grado

Si adotterà, come lo scorso anno, il modello fornito dal Ministero dal momento che il nostro Istituto ha partecipato alla sperimentazione del nuovo modello nazionale per la Certificazione delle competenze; per la scuola secondaria di II grado sarà utilizzato il modello come da decreto del Ministero n. 9/2010.

#### 7. Unità di apprendimento e compiti di realtà: monitoraggio e valutazione (griglie di valutazione)

Ogni docente coordinatore illustra le modalità con cui si sta procedendo per portare a termine l'Unità di apprendimento avviata all'inizio del II quadrimestre e le caratteristiche del compito di realtà ad essa collegato. La Prof.ssa Agnese Baldini illustra al Collegio la griglia di valutazione del compito di realtà elaborata dal gruppo Competenze.

Si decide di adottare in via sperimentale la nuova griglia, unica per tutti gli ordini di scuola, al fine di riflettere sulla funzionalità della stessa e per poter apportare eventuali aggiustamenti nel corso del prossimo anno scolastico. (*Allegato n.2*)

#### 8. Adempimenti di fine anno

Gli adempimenti di fine anno restano strutturati sostanzialmente come per gli anni passati come da circolare dettagliata già inviata ai singoli plessi. Si ricorda però che nell'ambito del processo di dematerializzazione promosso dal Ministero, le pagelle degli alunni di tutte le classi NON saranno consegnate ai genitori in formato cartaceo, poiché disponibili nell'area riservata del registro elettronico.

Il giorno 15 giugno per le classi I e II e il 29 giugno per le classi III, in ciascun plesso scolastico, il docente coordinatore di classe riceverà i genitori per un colloquio relativo alla valutazione finale e consegnerà il certificato delle competenze (classe III); coloro che non avessero avuto la possibilità di consultare la pagella online, potranno farlo a scuola nello stesso giorno. Il plesso di Monteleone non consegnerà il certificato delle competenze il giorno 29 in quanto Festa del Santo Patrono ma il giorno 28 giugno.

L'Ufficio di segreteria predisporrà l'elenco degli alunni delle classi terze da far firmare al genitore che ritira il certificato delle competenze. Tale elenco dovrà essere consegnato in Ufficio unitamente ai documenti che eventualmente non fossero stati ritirati dai genitori.

I docenti coordinatori delle classi I e II dovranno predisporre una relazione finale per ciascuna classe che sarà ratificata in sede di scrutinio contenente:

- Verifica degli obiettivi educativi comuni e comportamentali definiti nella programmazione all'inizio dell'anno scolastico, dell'unità d'apprendimento e del compito di realtà;
- programmi svolti per singola disciplina.

I docenti coordinatori delle classi III dovranno predisporre in duplice copia una relazione finale per ciascuna classe che sarà ratificata in sede di scrutinio contenente:

- Verifica degli obiettivi educativi comuni e comportamentali definiti nella programmazione all'inizio dell'anno scolastico, dell'unità d'apprendimento, del compito di realtà e le modalità di conduzione del colloquio orale;
- programmi svolti per singola disciplina.

Il docente coordinatore della classe II dell'Istituto Agrario incontrerà i genitori mercoledì 15 giugno per un colloquio informativo relativo alla valutazione finale; dovrà predisporre una relazione finale che sarà ratificata in sede di scrutinio contenente:

- Verifica degli obiettivi educativi comuni, comportamentali e strumentali, definiti nella programmazione all'inizio dell'anno scolastico, dell'unità d'apprendimento e del compito di realtà.

Ciascun docente della classe II dell'Istituto Agrario dovrà predisporre:

- Relazione finale disciplinare e programma effettivamente svolto in duplice copia, firmato dal docente e da due studenti.

Gli insegnanti di sostegno dovranno presentare in segreteria:

CD masterizzato, che verrà inserito nel fascicolo dell'alunno, contenente: programmazioni (solo se differenziate), relazione finale, PEI compilato in ogni sua parte e firmato, verbali GLH e PDF laddove previsto.

Il Comitato di Valutazione è fissato per Venerdì 1 luglio a partire dalle ore 08.30 e il Collegio dei docenti per il 28 giugno alle ore 16.45; seguirà apposita circolare con ordine del giorno. Il Collegio approva all'unanimità.

9. Borsa di studio Fondazione Sant'Anna: conferimento.

Per questo anno scolastico si è deciso di adottare gli stessi criteri dello scorso anno. Tutte le famiglie dei candidati sono stati invitati a presentare autocertificazione del reddito annuo lordo complessivo del nucleo familiare, come risultante dalla dichiarazione dei redditi presentata per l'anno 2014. La Commissione costituita dal Dirigente scolastico, i docenti Topo Rosa Maria e Cipolla Riccardo, la segretaria Dini Tiziana, visionate le autocertificazioni pervenute, hanno individuato regolarmente il nominativo dell'alunno a cui conferire la borsa di studio.

10. Adesione rete RE.N.IS.A: delibera.

Il prof. Boria comunica al Collegio l'adesione dell'Istituto Professionale alla Rete Nazionale degli Istituti Agrari. Il Collegio approva all'unanimità. (**delibera n. 8**)

11. Adesione al progetto "Apri gli occhi".

Viene proposta al collegio l'adesione al progetto "Apri gli occhi", per il prossimo anno scolastico, che coinvolgerà gli alunni dell'ultimo anno dell'infanzia, delle cinque classi della primaria e della classe prima della scuola secondaria di primo grado. Tale progetto, gratuito, promosso dal Ministero della salute, ha come finalità la prevenzione ai problemi relativi alla vista e prevede anche visite nelle scuole da parte di specialisti nel settore.

Il collegio approva. (**delibera n. 9**)

12. Definizione organico Secondaria II grado per classi concorso atipiche.

In merito alla definizione dell'organico, il prof. Boria illustra come la formazione di una nuova classe prima comporti l'aumento del monte orario complessivo dell'Istituto Professionale per l'Agricoltura e l'Ambiente. Il prof. Boria sottolinea come sia compito esclusivo del Dirigente Scolastico, sulla base della normativa e dei criteri previsti, la definizione delle classi di concorso per la richiesta del personale docente e per la costituzione dell'organico. Il prof. Boria illustra al Collegio il monte orario per ciascuna classe di concorso e informa il Collegio come, sulla base della normativa, non sia possibile strutturare cattedre con orario superiore a diciotto (18) ore, salvo nei casi in cui sia necessario salvaguardare la titolarità di docenti soprannumerari. Sarà cura del Dirigente Scolastico fare ulteriori approfondimenti con gli Uffici competenti (Ambito Territoriale).

13. Fondi Strutturali europei – Programma operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali

Il Presidente richiama il verbale nr. 4 del 19.11.2015 in cui il Collegio dei docenti unificato ha deliberato di approvare e presentare un progetto della tipologia di intervento 10.8.1 "interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave" di cui all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015

Il Presidente richiama, altresì, la delibera di cui al verbale n. 3 del 12/10/2015 con la quale il Collegio dei docenti ha elaborato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2015/2016.

Il Dirigente informa il Collegio dei docenti che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, con nota prot. n. AOODGEFID/5894 del 30.03.2016 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, la sottoazione 10. 8.1.A3 definita dal seguente codice progetto: 10. 8.1.A3-FESRPN-UM-2015-62 pari a € 22.000,00 così come deliberato dagli organi collegiali della Scuola.

Il Collegio dei Docenti

- ascoltata la relazione del Dirigente Scolastico e la discussione che ne è seguita;
- richiamato il verbale nr. 4 del 19.11.2015, con il quale è stato deliberato sia l'approvazione del progetto "de quo", sia la presentazione della candidatura di cui all'Avviso pubblico MIUR – . n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015;
- richiamato il verbale n. 3 del 12/10/2015, con il quale è stato elaborato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2015/2016;
- preso atto che il MIUR – Ufficio IV, con nota prot. n. AOODGEFID/5894 del 30.03.2016 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare, entro il 29 luglio 2016, la sottoazione 10.8.1.A3 definita dal seguente codice progetto: 10. 8.1.A3-FESRPN-UM-2015-62 pari ad € 22.000,00 così come deliberato dagli organi collegiali della Scuola;

considerato che occorre procedere all'integrazione del Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2015/2016, con voto unanime espresso in forma palese, per alzata di mano, delibera di elaborare l'integrazione del Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2015/2016 inserendo, nell'ampliamento dell'offerta formativa, il progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale ""Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Autorizzazione progetto 10. 8.1.A3-FESRPN-UM-2015-62 pari ad € 22.000,00 , a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali. **(delibera n. 10)**

Si passa ad individuare i criteri di selezione delle risorse umane (progettista e collaudatore) previste nel progetto approvato e finanziato.

Il Dirigente, dopo aver spiegato il ruolo che tali figure andranno a ricoprire e precisando che all'interno del progetto non sono previsti compensi, si dichiara disponibile a ricoprire l'incarico di progettista. Il Collegio approva all'unanimità di individuare il progettista nella figura del Dirigente Scolastico Dott.ssa Cristina MARAVALLE in ragione delle sue competenze e abilità, in coerenza con il Progetto che l'Istituzione scolastica ha presentato. **(delibera n. 11)**

Il Dirigente presenta i seguenti criteri per la selezione delle risorse umane per la figura di collaudatore che saranno proposti poi al Commissario Straordinario. Dopo un momento dedicato al confronto e alla discussione, si passa all'approvazione dei seguenti criteri:

1	Attestati relativi a corsi di formazione specifici su reti wifi	Per ogni attestato punti 5	Max 30
2	Laurea in Ingegneria Informatica o Matematica	Voto =110+lode punti 10 Voto>100<110 lode punti 8 Voto<100 punti 6	Max 10

3	Comprovate esperienze lavorative in campo informatico, nella gestione e nell'utilizzo di laboratori informatici e nelle TIC.	Per ogni anno punti 1	Max 10
4	Anzianità di docenza	Per ogni anno punti 0,20	Max 8
5	Diploma di Perito Informatico o Elettronico	Qualsiasi voto punti 5	Punti 5

I docenti che si candideranno a ricoprire tale ruolo devono avere almeno uno dei requisiti richiesti, altrimenti si estenderà la selezione alle scuole viciniori e in seguito al personale esterno. Il bando per presentare le candidature sarà pubblicato all'albo dove saranno specificati i tempi entro i quali è possibile candidarsi.

Il Collegio delibera all'unanimità. (**delibera n. 12**)

#### 14. Comitato di valutazione: Regolamento e chiarimenti.

L'insegnante Topo riferisce al Collegio che il 9 maggio si è riunito il Comitato di valutazione; da una comparazione con altri Istituti Omnicomprensivi si è ritenuto opportuno ridurre il numero dei genitori da tre a uno, mantenendo lo stesso numero di componenti previsti per gli Istituti comprensivi; di conseguenza il genitore eletto come rappresentante dell'Istituto Agrario volontariamente si è dimesso, mentre gli altri due genitori hanno espresso la volontà di accordarsi e di comunicare successivamente la decisione che verrà presa. Il Comitato ha stabilito lo Statuto interno, mentre i criteri di valorizzazione del merito del personale docente i docenti saranno stabiliti in incontri successivi.

#### 15. Iniziative di fine anno e sicurezza.

I fiduciari di plesso elencano le seguenti iniziative di fine anno:

Classi V Scuola Primaria e tutte le classi scuola Secondaria I: Festa dello Sport, Fabro 24 maggio;

Scuola secondaria di Ficulle: presentazione del lavoro e mostra fotografica 26 maggio;

Scuola Secondaria di Fabro: spettacolo teatrale delle classi terze 30 maggio;

Scuola Secondaria di Montegabbione: Festa della Scuola 1 giugno;

Scuola Secondaria di Monteleone: spettacolo teatrale 4 giugno insieme alle classi I e II del plesso di Montegabbione;

Istituto Agrario di Fabro: festa di fine anno, 4 giugno.

Si ricorda agli insegnati di prestare attenzione alla normativa sulla sicurezza (agenti atmosferici, vigilanza, numero partecipanti, capienza e adeguatezza del sito prescelto, ...) e suggerisce di prevedere anche un'alternativa in caso di maltempo.

Il Vicario del Dirigente propone, come già concordato con la Funzione Strumentale Area 2, che il giorno 7 giugno sia sospeso il servizio mensa e non si effettui il rientro pomeridiano in quanto alunni e docenti, in servizio in quella fascia oraria, effettueranno lo stesso tempo scuola in occasione della festa dello sport di martedì 24 maggio.

Sarà inoltrata tale richiesta a quei Comuni che non avranno autonomamente sospeso la mensa entro il 31 maggio p.v.. Il Collegio esprime parere favorevole (**delibera n. 13**)

#### 16. Varie ed eventuali.

Il Presidente invita i docenti che usufruiranno della disoccupazione a seguire attentamente le istruzioni previste nell'informativa n. 84, inviata alle singole scuole.

Terminati i punti o.d.g. la seduta è tolta alle ore 18.30.

Il Segretario  
Prof. Riccardo Cipolla

Il Presidente  
Ins. Topo Rosa Maria