

## VERBALE N. 2

Il giorno 07 settembre 2018, alle ore 9.00, presso la Scuola Primaria di Fabro Scalo, si è riunito il Collegio dei Docenti unificato per discutere il seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Assegnazione dei docenti alle classi/sezioni, agli ambiti alle discipline; delibera
3. Nomina fiduciari di plesso
4. Nomina tutor Infanzia, Primaria e Secondaria per docenti neoassunti
5. Assegnazione dei docenti di sostegno alle classi e alle sezioni; delibera
6. Orario di funzionamento provvisorio e proposta orario di funzionamento definitivo dei plessi: delibera
7. Modalità di recupero ore, docenti Scuola Secondaria di II grado
8. Formazione e progetti: adesione corso "Informaticamente: accessibilità al sito e strumenti compensativi"; Progetto "A,b,c, quando imparare è possibile"; Il Paesaggio (Rete Natura e Cultura, Ambito 2), Formazione D. P.O. sulla privacy e la sicurezza informatica; Progetto Scuola Primaria Monteleone d'Orvieto "Attivamente scuola- Architetture per l'apprendimento" formazione insegnanti dott.ssa Cecconi in rete con Eduarch; Proposta editoriale "Progetto Scuole" di Gemma edizioni; delibera
9. Piano annuale delle attività: delibera fino al mese di ottobre
10. Comunicazioni DS: disposizioni per a.s. 2017/2018; Obbligo vaccinale; Protocollo somministrazione farmaci - istruzioni; Autorizzazioni entrate e uscite anticipate pre e post scuola - vigilanza; Uscite scuola secondaria; Circolare somministrazione cibi a scuola; Puntualità dei docenti; Disposizioni sull'ordine e pulizia delle aule
11. Comitato di valutazione: modalità di rinnovo
12. Convocazione GLI
13. Definizione date per assemblee ed elezione OO.CC.
14. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico, dott.ssa Cristina Maravalle, svolge le funzioni di segretario l'insegnante Elisa Tiberi.

In apertura di seduta, la Dirigente procede all'appello dei docenti di tutti gli ordini di scuola. Risultano assenti giustificati: Scuola dell'Infanzia - Pattuglia Morena; Scuola Primaria - Cecchini Alessandra, Neri Emanuela, Pambianco Elisa, Prisco Immacolata; Scuola Secondaria di I grado - Pattuglia Moira; Scuola Secondaria di II grado - Ferraro Patrizia.

Si procede alla trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

La DS si accerta che tutti i presenti abbiano letto il verbale pubblicato sul sito della scuola, poi procede all'approvazione: il verbale viene approvato all'unanimità, con l'esclusione degli assenti alla seduta precedente (**Delibera n. 6**).

Punto 2. Assegnazione dei docenti alle classi/sezioni, agli ambiti alle discipline; delibera

I fiduciari di plesso, o dei loro rappresentanti, leggono l'assegnazione dei docenti alle classi/sezioni e agli ambiti e alle discipline (**Allegato 1**). Molti sono ancora gli insegnanti che devono essere nominati, la DS informa che probabilmente l'Ufficio Scolastico si attiverà in tal senso a partire da

lunedì 10 settembre. Il Collegio delibera all'unanimità sulla base delle attuali assegnazioni (**Delibera n. 7**).

### Punto 3. Nomina fiduciari di plesso

La DS legge i nomi dei fiduciari per l'a.s. 2018/2019; l'insegnante Pupo Paolo fa notare che il questionario per la richiesta di incarichi inviato ai plessi dovrà essere compilato dai docenti entro il 29 settembre, pertanto sarà opportuno confermare e deliberare anche gli incarichi dei fiduciari al Collegio di ottobre. Il Collegio approva.

### Punto 4. Nomina tutor Infanzia, Primaria e Secondaria per docenti neoassunti

La DS procede alla nomina dei seguenti tutor per i docenti immessi in ruolo: nella Scuola Primaria Berilli Nicoletta per D'Alessandro Anna, Sciri Francesca per Toli Veronica, nella Scuola Secondaria di I grado Pupo Paolo per Dominici Eleonora e Danesi Agnese per Lupi Michela. I tutor per la scuola dell'Infanzia saranno individuati al prossimo Collegio.

### Punto 5. Assegnazione dei docenti di sostegno alle classi e alle sezioni; delibera

Per il sostegno viene stabilita l'assegnazione ai plessi: Scuola Primaria - Sciri Francesca a Montegabbione, Mescolini Fabrizio a Fabro Scalo; Scuola Secondaria di I Grado - Ceccarelli Monica, Mascelloni Mauro e Umena Luciano a Fabro Scalo. L'assegnazione definitiva avverrà dopo che saranno stati nominati tutti gli insegnanti, in sede di GLL. Il Collegio delibera all'unanimità l'assegnazione ai plessi. (**Delibera n. 8**).

### Punto 6. Orario di funzionamento provvisorio e proposta orario di funzionamento definitivo dei plessi: delibera

La collaboratrice della DS riferisce al Collegio che l'orario provvisorio deliberato al Collegio del 3 settembre 2018 è stato approvato dai Comuni, poi illustra al Collegio una proposta di orario definitivo di tutti gli ordini di scuola, anch'essa da presentare e condividere con le amministrazioni comunali:

PLESSO	Infanzia	Primaria	Secondaria I grado	Secondaria II grado
Fabro scalo	8.15-16.15 Lun.- ven.	8.10-12.20 Lun-Mer-Ven 8.10-16.35 Mar-Gio.	8.10-13.10 Lun-Merc-Ven-Sab 8.00-15.50 Mar-Gio	8.25-13.55 Lun-Merc-Gio-Ven 8.25-16.30 Martedì
Ficulle	8.30-16.30 Lun.- ven.	8.20-12.20 Lun-Gio 8.20-13.20 Ven.	8.15-13.15 Lun-Mer-Ven-Sab 8.15-16.15 Mar-Gio	-----
Montegabbione	8.30-16.30 Lun.- ven.	8.10-13.10 Lun-Mer-Gio-Ven 8.10-16.10	8.10-13.10 Lun-Sab	-----

		Mar.		
Monteleone	8.15-16.15 Lun.- Ven.	8.15-13.15 Lun-Mer-Gio-Ven 8.15-16.15 Mar	8.15-13.15 Lun-Mer-Ven-Sab ID 8.15-16.15 Mar-Gio	-----
Parrano	8.30-13.30 Lun-Ven	8.25-13.25 Lun-Mer-Gio-Ven 8.25-16.25 Mar	-----	-----

La DS informa poi il Collegio che l'orario della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di Fabro potrebbe subire delle variazioni, soprattutto per quanto riguarda l'uscita degli alunni. Dopo il Collegio è infatti previsto un incontro con Marcella Quintavalle, responsabile dei servizi scolastici del Comune di Fabro, per cercare di migliorare la situazione della scuola Primaria in cui, per esigenze di trasporto, gli alunni escono in tre orari diversi, con evidenti ricadute negative sulla didattica. Il Collegio approva all'unanimità (**Delibera n. 9**).

Punto 7. Modalità di recupero ore, docenti Scuola Secondaria di II grado

La DS informa che gli insegnanti dell'Istituto Agrario dovranno inserire nella banca-ore per sostituzioni e recupero le ore di lezione perse durante le attività di alternanza scuola lavoro che si svolgono in orario scolastico.

Punto 8. Formazione e progetti: adesione corso "Informaticamente: accessibilità al sito e strumenti compensativi"; Progetto "A,b,c, quando imparare è possibile"; Il Paesaggio (Rete Natura e Cultura, Ambito 2), Formazione D. P.O. sulla privacy e la sicurezza informatica; Progetto Scuola Primaria Monteleone d'Orvieto "Attivamente scuola- Architetture per l'apprendimento" formazione insegnanti dott.ssa Cecconi in rete con Eduarch; Proposta editoriale "Progetto Scuole" di Gemma edizioni; delibera

La DS elenca i corsi di formazione e i progetti da deliberare: riguardo all'adesione al corso "Informaticamente: accessibilità al sito e strumenti compensativi" destinato a tutti i docenti dell'Istituto, si precisa che per l'iscrizione è necessario accedere alla piattaforma Sofia, poi fare attenzione alla seconda pagina relativa all'Ambito 5, in quanto alcuni docenti hanno inizialmente avuto difficoltà ad individuarlo; il progetto prevede 6 ore di formazione per l'accessibilità dei siti e altre 6 sulla didattica speciale; la DS richiede poi l'approvazione del Collegio per l'adesione al Progetto "A,b,c, quando imparare è possibile", promosso dalla ONLUS Sante De Sanctis, con annessa richiesta di un punto di logopedia presso la Asl di Fabro, già illustrato al Collegio del 3 settembre 2018; per il corso sul Paesaggio promosso dalla Rete Natura e Cultura dell'Ambito 2, la DS comunica che la formazione si svolgerà a Todi, è gradita l'iscrizione di almeno due insegnanti per ordine di scuola e sarebbe auspicabile che poi su questo tema venissero strutturate le UDA in verticale; per la Formazione obbligatoria D.P.O. sulla privacy e la sicurezza informatica viene fissata la data da confermare di giovedì 13 settembre dalle 14.30 alle 17.30; per il progetto della Scuola Primaria di

Monteleone d'Orvieto, "Attivamente scuola - Architetture per l'apprendimento" si prevede una formazione destinata a tutti gli insegnanti interessati, anche di altri plessi, con la dott.ssa Cecconi in rete con Eduarch; il gruppo editoriale "Gemma edizioni" propone la realizzazione di un libro di Istituto realizzato dagli alunni: la scuola dovrà impegnarsi ad acquistare un numero minimo di 200 copie, mentre la casa editrice provvederà ad una donazione minima di 400 euro ad una Onlus indicata dalla scuola o alla scuola stessa, per finanziare altri progetti; l'insegnante Miscetti illustra poi il Progetto Sport e Cancro, proposto dall'Associazione "Orvieto contro il cancro" e sostenuto da tutti i Comuni dell'Orvietano, che prevede un incontro il 4 ottobre 2018 allo stadio "Luigi Muzi" di Orvieto con i ragazzi delle classi terze della Scuola Secondaria di I grado e degli Istituti di Scuola Secondaria di II grado; per il progetto Gemellaggio l'insegnante Lanzi comunica che c'è stata la proposta da parte del Comune di Bas en Basset, con cui è gemellato il Comune di Fabro, di proseguire lo scambio anche nel corrente anno scolastico, coinvolgendo circa 30 bambini della Scuola Primaria ed altri alunni della Scuola Secondaria di I grado. Diverse sono le proposte sulle classi a cui estendere il progetto per l'accoglienza, ma le modalità di svolgimento dettagliate verranno definite in seguito. Per il Progetto Accoglienza l'insegnante Lanzi consiglia di caricare i file sulla piattaforma Moodle. Il Collegio delibera all'unanimità (**Delibera n. 10**).

Punto 9. Piano annuale delle attività: delibera fino al mese di ottobre

La Collaboratrice Pattuglia illustra il Piano delle attività previste fino al mese di ottobre (**Allegato 2**). Il Collegio approva all'unanimità (**Delibera n. 11**). Il Piano delle Attività relativo all'intero a.s. verrà inviato ai plessi e quindi approvato al prossimo collegio.

Punto 10. Comunicazioni Ds: disposizioni per a.s. 2017/2018; Protocollo somministrazione farmaci, istruzioni; autorizzazioni entrate e uscite anticipate pre e post scuola: vigilanza; uscite scuola secondaria. Comportamento in caso di ripetuti ritardi; puntualità dei docenti, disposizione sull'ordine e pulizia delle aule.

La DS informa che a breve saranno inviate ai plessi le disposizioni, eventualmente da rivedere e modificare, relative all'a.s. 2018/2019 che, come lo scorso anno, definiscono le modalità di ingresso di estranei nei locali della scuola, l'entrata e uscita degli alunni, l'organizzazione del lavoro, i rapporti scuola-famiglia, permessi, ritardi, giustificazioni, uso delle fotocopiatrici e l'utilizzo dei laboratori informatici. Per quanto riguarda l'obbligo vaccinale ci si atterrà alla normativa vigente, si attendono nuovi chiarimenti dal MIUR. La DS ricorda ai fiduciari di riconsegnare a fine anno scolastico il registro permessi brevi in formato cartaceo e file e il registro delle ore eccedenti, per i necessari controlli. La DS sottolinea il divieto di fumo negli ambienti della scuola ed invita il personale a fumare fuori dal cortile; anche per l'uso dei telefoni cellulari si ribadisce il divieto di utilizzo durante le ore di lezione, sia per gli studenti sia per gli insegnanti, come da regolamento e si invitano in particolare gli insegnanti dell'Istituto Agrario a far rispettare la norma sin dai primi giorni. Per il Protocollo di somministrazione farmaci si esortano gli insegnanti a segnalare i singoli casi in segreteria, la scuola provvederà ad organizzare la necessaria formazione. Per la somministrazione di cibi a scuola verrà inviata una nuova circolare con allegata autorizzazione da parte dei genitori. Per l'uscita a piedi nella Scuola Secondaria di I grado, sarà consegnata la nuova autorizzazione già utilizzata lo scorso anno, in cui sono soprattutto i genitori a farsi carico della responsabilità connessa al tragitto percorso. La DS sollecita infine la puntualità dei docenti, il cui orario di entrata e uscita nel plesso dovrà essere annotato in un apposito registro, e la massima attenzione durante la vigilanza, in particolare nei momenti di entrata/uscita, ricreazione e pausa mensa, in cui, anche statisticamente, si verificano il

maggior numero di incidenti. Verrà inviato alle famiglie anche il Patto di corresponsabilità, al fine di condividere con i genitori il programma educativo e le responsabilità connesse. Gli alunni continueranno ad utilizzare la posta Icao per accedere alle classroom, gli insegnanti dovranno accertarsi di essere in possesso dell'autorizzazione dei genitori. La DS raccomanda infine ai docenti di lasciare, a fine giornata, le aule in modo decoroso e di spegnere computer e LIM. Nei computer dovrà essere inserita una password di accesso per impedire agli alunni di entrare liberamente; soltanto il fiduciario dovrà controllare la posta di plesso e inviarla agli insegnanti.

#### 11. Comitato di valutazione: modalità di rinnovo

La DS ricorda che nel corrente anno sarà necessario procedere al rinnovo del Comitato di valutazione in carica per il prossimo triennio. Il Comitato di Valutazione sarà formato da tre docenti, due scelti dal Collegio e uno scelto dal Commissario straordinario, che è chiamato anche ad individuare la componente genitori e studenti: due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'Infanzia e per il primo ciclo di istruzione più un rappresentante degli studenti e un rappresentante dei genitori per il secondo ciclo di istruzione.

Il Collegio dei docenti può procedere alla definizione delle modalità di scelta dei docenti, così come il Commissario Straordinario. La DS propone al Collegio di garantire nel Comitato la rappresentanza dei vari ordini di scuola.

#### 12. Convocazione GLI

Il referente Mascelloni informa che i GLI saranno organizzati appena verranno nominati tutti gli insegnanti di sostegno, probabilmente a fine settembre, o all'inizio del mese di ottobre.

#### 13. Definizione date per assemblee ed elezione OO.CC.

Riguardo alla data delle assemblee per l'elezione degli OO.CC. si propone lunedì 22 ottobre, per non sovrapporsi al viaggio di istruzione delle classi terze della Secondaria di I grado.

#### 14. Varie ed eventuali

La DS comunica che per la visione del film proposto dell'Unicef si accorderà con Marcella Quintavalle, responsabile dei servizi scolastici del Comune di Fabriano. L'insegnante Tiberi ricorda che verrà attivato il progetto Unplugged per la prevenzione delle dipendenze nelle classi seconde della Secondaria di I grado di Fabriano. Il progetto è promosso dalla Asl e la formazione verrà attivata per gli insegnanti interessati anche per il nuovo anno scolastico, probabilmente il 29-30-31 ottobre 2018, date che saranno confermate con comunicazione ufficiale in segreteria. L'insegnante Cinotti chiede di poter partecipare anche per la Primaria, la prof.ssa Leonardi precisa che il Progetto Unplugged è destinato agli studenti delle Secondarie di I grado, ma il progetto "Benessere a scuola" riguarda tutti e tre gli ordini di scuola e per la Primaria è stato attivato il progetto "Pensiamo positivo" in cui può inserirsi. Il prof. Mascelloni e Luciana Fattorini aggiungono che, in relazione allo stesso progetto regionale "Benessere a scuola", alcuni insegnanti appartenenti a tutti gli ordini di scuola partecipano mensilmente a dei corsi di aggiornamento che riguardano la "peer education" e il "circle time". Infine la professoressa Stella comunica di aver appena visionato i risultati delle prove Invalsi delle classi seconde e quinte della Scuola Primaria relativi allo scorso anno scolastico (i risultati della Scuola Secondaria non sono ancora visibili) e li illustra a grandi linee, riservandosi considerazioni

approfondite in incontri dedicati. La professoressa riferisce che gli esiti risultano ancora non soddisfacenti in quanto complessivamente inferiori ai livelli di riferimento umbri, del centro Italia e dell'Italia; i punteggi di Matematica nelle classi seconde sono in parte migliori rispetto a quelli di Italiano, ma si nota la permanenza di un grosso divario tra plessi dello stesso istituto.

La seduta è tolta alle ore 11.15.

Il segretario

Elisa Tiberi

Il Presidente

dott.ssa Cristina Maravalle

