

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

Ogni interessato prende visione, all'atto dell'assegnazione dell'incarico, alla presenza di un assistente amministrativo, dei compiti assegnati secondo la sua figura di sistema e qui specificati:

FIGURE DI SISTEMA	INCARICHI
Primo Collaboratore Pattuglia Antonella	<p>Il primo collaboratore collabora con il DS , il secondo collaboratore e con lo staff per quanto di sua competenza, in assenza o impedimento del DS lo sostituisce in tutti gli adempimenti di sua competenza.</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none">• accoglie i nuovi docenti;• coordina e conferisce coerenza alle iniziative di continuità verticale rapportandosi alle figure di sistema competenti;• collabora con i coordinatori di plesso e/o fiduciari;• cura le esecuzioni dei deliberati dei Consigli di interclasse e del Collegio dei Docenti, rappresentando al Dirigente situazioni e problemi;• è segretario verbalizzante delle sedute del Collegio dei Docenti, in collaborazione col secondo collaboratore;• aiuta a gestire gli orari, gli adattamenti di orario ed altre forme di servizio in caso di partecipazione degli insegnanti a scioperi, assemblee sindacali (settore Scuola Primaria), eventi, formazione;• collabora con i referenti nell'organizzazione di iniziative esterne/interne;• cura i rapporti con i genitori;• vigila sull'orario di servizio e sul puntuale svolgimento delle mansioni del personale;• organizza le attività collegiali d'intesa con il Dirigente scolastico e lo staff;• collabora, se richiesto, alla gestione delle relazioni sindacali• collabora nella organizzazione e calendarizzazione degli impegni;

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

	<ul style="list-style-type: none">• controlla le firme dei docenti alle attività collegiali programmate;• controlla il rispetto del Regolamento d'Istituto (disciplina, ritardi, uscite anticipate, ecc.);• collabora alla diffusione delle comunicazioni ordinarie nonché alla circolazione delle informazioni non previste;• collabora nel redigere comunicazioni ai docenti e/o circolari alunni su argomenti specifici;• cura i rapporti con la segreteria, l'USR, l'USP ed altri Enti (Regione, Provincia, Comune, ASL, ecc.) in collaborazione col DS e lo staff;• partecipa alle riunioni periodiche promosse dal Dirigente Scolastico;• è di supporto al lavoro del Dirigente Scolastico condividendo i report di riunione e l'effettiva concretizzazione degli obiettivi in relazione al PTOF e al Programma Annuale.
Secondo Collaboratore (Tiberi Elisa)	<ul style="list-style-type: none">• Coordinamento attività e progetti Scuola Secondaria di I e II grado in collaborazione con il Referente del II grado, la Segreteria e le FF.SS.• Controllo posta elettronica collaboratori e inoltro alle scuole secondarie delle mail di interesse• Gestione e archiviazione documenti (prog. plesso, poffini, disposizioni, autorizzazioni di inizio anno...) insieme allo Staff• Verbali Collegio Docenti insieme al Primo Collaboratore• Collaborazione con la Funzione Strumentale per aggiornamento Ptof• Collaborazione con tutte le FF.SS., referenti e animatore digitale in base alle necessità• Collaborazione con la DS per quanto attiene le Scuole Secondarie• Collaborazione con la DS e Staff per la preparazione delle attività collegiali• Calendarizzazione degli incontri di programmazione, incontri con le famiglie e scrutini• Controllo firme dei docenti alle attività collegiali programmate• Sostituzione della DS (in caso di assenza della DS e Primo Collaboratore)• Collaborazione con la Segreteria per:<ul style="list-style-type: none">- definizione organico Secondaria

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

	<ul style="list-style-type: none">- esami di Stato- inserimento nuovi insegnanti- invio circolari ai plessi e per il sito
Referente Scuola dell'Infanzia Ceccantoni Gabriella	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con la DS per quanto attiene le Scuole dell'Infanzia● Collaborazione con la DS e Staff per la preparazione delle attività collegiali● Calendarizzazione degli incontri di programmazione e incontri con le famiglie● Coordinamento delle attività di inter-plesso e intersezione tecnica● Gestione dei documenti prodotti nelle attività di inter-plesso e intersezione tecnica● Controllo e raccolta firme dei docenti alle attività collegiali di cui sopra● Collaborazione con la Funzione Strumentale per aggiornamento Ptof● Collaborazione con tutte le FF.SS., referenti e animatore digitale in base alle necessità
Referente Scuola Primaria Lanzi Rosalba	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con la Funzione Strumentale per aggiornamento Ptof● Collaborazione con tutte le FF.SS., referenti e animatore digitale in base alle necessità● Collaborazione con la DS per quanto attiene le Scuole Primarie● Collaborazione con la DS e Staff per la preparazione delle attività collegiali● Controllo firme dei docenti alle attività collegiali programmate● Collaborazione con la Segreteria per:<ul style="list-style-type: none">- definizione e organizzazione organico Primaria- scrutini- inserimento nuovi insegnanti
Referente Scuola Secondaria II grado Fiorani Giovanni	<ul style="list-style-type: none">● Coordinamento attività Scuola Secondaria di II grado in collaborazione con gli altri membri dello Staff, la Segreteria e le FF.SS.● Collaborazione con la Funzione Strumentale per aggiornamento Ptof● Collaborazione con tutte le FF.SS., referenti e animatore digitale in base alle necessità

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con la DS per quanto attiene la Scuola Secondaria● Collaborazione con la DS e Staff per la preparazione delle attività collegiali● Calendarizzazione degli incontri di programmazione, incontri con le famiglie e scrutini● Collaborazione con la Segreteria per:<ul style="list-style-type: none">- definizione organico Secondaria II grado- esami di Stato- inserimento nuovi insegnanti
Referente Scuole di San Venanzo Gravina Maria Rosaria	<ul style="list-style-type: none">● Coordinamento attività e progetti Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di San Venanzo, in collaborazione con i rispettivi coordinatori di plesso, gli altri membri dello staff, la Segreteria e le FF.SS.● Collaborazione con la Funzione Strumentale per aggiornamento Ptof● Collaborazione con tutte le FF.SS., referenti e animatore digitale in base alle necessità● Collaborazione con la DS per quanto attiene le Scuole di San Venanzo● Collaborazione con la DS e Staff per la preparazione delle attività collegiali● Calendarizzazione degli incontri di programmazione, incontri con le famiglie e scrutini● Collaborazione con la Segreteria per:<ul style="list-style-type: none">-definizione organico Secondaria- esami di Stato- inserimento nuovi insegnanti
Raccordo docenti-Ata Prosperini Simonetta	<ul style="list-style-type: none">● Supporto al coordinamento attività e progetti, in particolare nella Scuola Secondaria di II grado in collaborazione con il Referente del II grado, la Segreteria e le FF.SS.● Controllo posta elettronica collaboratori e inoltro alle scuole secondarie delle mail di interesse● Gestione e archiviazione documenti (prog. plesso, poffini, disposizioni, autorizzazioni di inizio anno...) insieme agli altri membri dello Staff● Collaborazione con la Funzione Strumentale per aggiornamento Ptof● Collaborazione con tutte le FF.SS. e referenti in base alle necessità

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con la DS per quanto attiene in particolare la Scuola Secondaria di II grado● Collaborazione con la DS e altri membri dello Staff per la preparazione delle attività collegiali● Collaborazione con la Segreteria per:<ul style="list-style-type: none">- invio circolari ai plessi e per il sito- invio proposte progettuali ai plessi
FUNZIONI STRUMENTALI	
<ul style="list-style-type: none">● PTOF: Ceccantoni Gabriella	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con NIV, referenti Invalsi, Sito web, Continuità, Ambito e Formazione● Aggiornamento e successivo rinnovo del Ptof per il triennio 2019-2022, della documentazione e dei materiali ad esso connessi (in collaborazione con lo Staff)● Revisione ed eventuale aggiornamento del Regolamento e della Carta dei Servizi● Aggiornamento del curriculum verticale per le competenze trasversali in collaborazione con il gruppo di lavoro● Diffusione del curriculum come strumento di lavoro● Predisposizione di uno strumento di valutazione per la guida all'osservazione, alla valutazione e alla certificazione delle competenze (rubrica valutativa) in collaborazione con il gruppo di lavoro● Collaborazione fattiva con i referenti dell'area Continuità e Formazione in merito a tutte le iniziative, le proposte e le attività riguardanti i vari ordini di scuola, soprattutto per l'elaborazione di tutti i documenti dell'Offerta Formativa dell'Istituto● Piano di Miglioramento: revisione e aggiornamento sulla base del RAV e delle indicazioni del NEV e pianificazione, monitoraggio e valutazione adeguata degli interventi.

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

<p>INCLUSIONE E INTEGRAZIONE SCOLASTICA: Montagnolo Ester - Mascelloni Mauro</p>	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con referente contro il bullismo, DSA (Infanzia e Primaria), servizi sociali e Asl● Coordinamento delle attività degli insegnanti di sostegno.● Convocazione delle riunioni del GLI e dei GLHO coordinandone le attività.● Contatti con gli Enti esterni all'Istituto, con le famiglie degli alunni disabili e con le ASL di competenza allo scopo di calendarizzare le varie date per gli incontri operativi, la redazione e la verifica del PEI (legge 104/1992).● Partecipazione ad eventuali corsi di formazione, convegni e manifestazioni sul tema della disabilità, coinvolgendo anche altri docenti dell'istituto;● Collaborazione con i docenti curricolari nella stesura dei singoli PDP, ove necessario.● Catalogazione della documentazione relativa agli alunni con sostegno e coordinamento del passaggio di tutta la documentazione relativa agli alunni che transitano ad altre scuole.
<p>RAPPORTI CON L'ESTERNO E COORDINAMENTO PROGETTI: Amori Alessandra</p>	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con EE.LL., Asl, Reti di scuole, referenti Erasmus, Commissione Pon, Gemellaggio, Aree interne● Coordinamento dei progetti che vengono svolti nell'Istituto in collaborazione con i gruppi di lavoro, favorendo anche la comunicazione fra i docenti● Collaborazione con gli Enti esterni per la realizzazione delle varie iniziative a cui la scuola prende parte● Monitoraggio progetti Erasmus, Pon Gemellaggio e Aree interne, in collaborazione con commissioni e referenti
<p>INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI E BENESSERE SCOLASTICO: Ceccarelli Monica</p>	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con referenti Viaggi di istruzione, Mostre ed eventi, Sport e campionati, Scuole belle, Orientamento, Sicurezza● Allestimento e organizzazione di spazi e strutture in occasione di mostre o eventi cui la scuola partecipa

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

	<ul style="list-style-type: none">● Organizzazione viaggi di istruzione e visite guidate relative alla Scuola secondaria di I grado (in collaborazione con il Referente)● Coordinamento e organizzazione di progetti sportivi in collaborazione con i referenti dello Sport● Coordinamento attività di orientamento di Istituto, in collaborazione con i referenti del I e II grado● Promozione delle attività inerenti il progetto MIUR “scuole belle” sull’edilizia scolastica, riguardo ad opere di piccola manutenzione, decoro e ripristino funzionale degli edifici scolastici● Sicurezza: collaborazione con i referenti della sicurezza e Dsga per coordinamento attività organizzative e di formazione inerenti la sicurezza scolastica
<p>DIGITALIZZAZIONE E DIDATTICA INNOVATIVA: PNSD, Policy, Lanzi Rosalba</p>	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con referenti Scuole in rete e Biblioteca● Collaborazione con tecnico di segreteria e figure di primo soccorso tecnologico per monitoraggio e manutenzione dotazioni plessi● ‘Collaborazione con Animatore e il Team Digitale per favorire l’innovazione nella didattica● Diffusione e promozione dell’utilizzo delle ITC nella didattica e nella progettazione● Collaborazione con lo Staff del Dirigente e con le altre funzioni strumentali● Cura della documentazione relativa al processo di digitalizzazione● Assistenza e supporto per la realizzazione dei Pn sia per i docenti che per gli Uffici Amministrativi● Predisposizione per attivazione G-Suite, caricamento utenti, gestione mail, divulgazione mail a tutti gli utenti con relative istruzioni d’uso● Realizzazione e diffusione di manuali e documenti per l’utilizzo delle diverse piattaforme/spazi di condivisione dei documenti e delle procedure per l’accesso e l’uso delle strumentazioni tecnologiche, con particolare riguardo all’utilizzo della mail di Istituto e della Gsuite● Valutazione del servizio scolastico attraverso questionari alle utenze● Valutazione dei percorsi formativi progettati dall’Istituto e svolti dai docenti nel corrente anno scolastico

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

COMMISSIONE GLI Referente alunni BES: Mascelloni Mauro Referente DSA: Fattorini Luciana Referente Insegnanti di sostegno: Sciri Francesca Rappresentante dei docenti: Danesi Agnese Rappresentante dei genitori: Donna Valeria Rappresentante ASL: Pannunzi Laura Rappresentante Enti locali: Barbanera Massimo	<ul style="list-style-type: none">● Monitoraggio dei bisogni dei vari ordini di scuola● Predisposizione richiesta per la dotazione organica necessaria all'istituto● Partecipazione all'assegnazione delle risorse erogate● Verifica della rispondenza degli orari degli insegnanti di sostegno ai bisogni degli alunni
COMMISSIONE PON Lanzi Rosalba, Stella Renata, Tiberi Elisa, Mascelloni Mauro, prosperini Simonetta	<ul style="list-style-type: none">● Progettazione bandi Pon d'istituto quando richiesto
COMMISSIONE PTOF - Staff	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con la funzione strumentale per l'aggiornamento del Ptof entro il 31 ottobre
COMMISSIONE COMPETENZE/VALUTAZIONE Infanzia: Cherubini Daniela Primaria: Pattuglia Antonella, Carletti Paola, Lanzi	<ul style="list-style-type: none">● Adeguamento curricolo verticale delle competenze trasversali sulla base delle nuove competenze chiave europee entro maggio 2020

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

Rosalba, Gobbini Emma, Picconi Bruna Secondaria: Stella Renata, Baldini Agnese, Marchesani Immacolata, Piselli Simona	
COMMISSIONE CLASSI PARALLELE Baldini Piselli Stella Tiberi Federici Marchesani Danesi Buconi Costolino Fattorini Barbanera Cecchini Picconi Sciri Francesca Pambianco Lanzi Pattuglia Neri Sciri federica Carletti Ceccantoni Cherubini D.	<ul style="list-style-type: none">● Predisposizione prove parallele con criteri comuni di strutturazione e valutazione per l'a.s. 2020/2021.
COMMISSIONE ORIENTAMENTO IPAA Fiorani, Canonico, Zollo, Canestri	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con referente Orientamento e Funzioni Strumentali● contatti con le scuole del territorio per attività di orientamento● organizzazione attività per la promozione dell'IPAA● partecipazione a mostre e eventi del territorio● organizzazione di open day e studente per un giorno
COMMISSIONE TECNICA Barcaroli Tiziana Berilli Danila	<ul style="list-style-type: none">● Verifica e collaudo delle strumentazioni tecniche acquistate dalla scuola

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

<p>DOCENTI TUTOR per i neo immessi in ruolo: Scuola dell'Infanzia</p> <p>-Buconi Anna Rita per Maddaloni Luisa (Parrano) -Cherubini Angela per Mariottini Stefania(Parrano) -Seghetta Federica per Finelli Genoveffa(Monteleone) - Fratini Annalisa per Mariani Antonella (Monteleone)</p> <p>Scuola Primaria -Gobbini Emma per Bellezza Pamela (Fabro) -Galli Patrizia per Frulio Filomena (Fabro) -Barbanera Leri per Arienzo Benedetta(Fabro) -Fattorini Luciana per Stentella Loredana (Montegabbione) -Pattuglia Antonella per Fabrizi Paola (MLeone-MGabbione) -Montagnolo Ester per Amori Alessandra (Fabro-Parrano) -Picconi Bruna per Pellerucci Maria Letizia (San Venanzo) -Mortaro Venanzina per Malafoglia Silvia e Giordano</p>	<ul style="list-style-type: none">● bilancio iniziale delle competenze – il tutor supporta il docente neoassunto nell'identificazione dei punti di forza e di debolezza, anche rispetto al quadro delle competenze richieste dai modelli didattici innovativi, correlando le esperienze maturate in precedenti ambiti professionali e personali, per fare il punto sulle competenze possedute e su quelle da potenziare;● stipula del patto formativo – il dirigente scolastico, il docente e il tutor stipulano un Patto per lo sviluppo professionale del docente neoassunto, in base al bilancio delle competenze iniziali definito e ai bisogni della scuola. Il patto costituisce il programma di formazione per il docente nell'anno di prova;● programmazione ed effettuazione delle attività di osservazione peer-to-peer – il tutor e il docente condividono la progettazione delle attività di osservazione peer-to-peer, a partire dal terzo mese di servizio, che consistono in: ° osservazione del tutor nella classe del docente neoassunto; ° osservazione del neoassunto nella classe del tutor; e che prevedono attività in itinere di verifica dell'esperienza (12 ore);● bilancio finale delle competenze – il tutor supervisiona la compilazione del bilancio finale delle competenze del docente, supportandolo anche nell'identificazione delle aree di miglioramento;● incontro di valutazione conclusivo – il tutor presenta al Comitato di Valutazione i risultati delle attività didattiche e formative predisposte e svolte dal docente e della sua partecipazione alla vita della scuola.
--	---

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

Anna (San Venanzo) Scuola Secondaria di I Grado -Piselli Simona per Barcaroli Tiziana -Marchesani Immacolata per Rossi Orietta	
REFERENTI	
- Orientamento : Danesi Agnese	<ul style="list-style-type: none">● Organizzazione attività per favorire l'orientamento degli studenti al termine del primo ciclo● Contatti con le scuole Secondarie di II grado per l'organizzazione di incontri di presentazione agli studenti dell'ultimo anno delle scuole del I ciclo● Promozione dell'IPAA nelle scuole del circondario
- BES : Mascelloni Mauro	<ul style="list-style-type: none">● Promozione del successo scolastico degli alunni Bes, soprattutto attraverso le nuove pratiche di inclusione● Proposta progetti per l'area Bes● Valutazione dei precursori a possibili disturbi relativi all'apprendimento
- DSA : Fattorini Luciana (somministratori Picconi Bruna -Sciri Francesca)	<ul style="list-style-type: none">● Promozione dell'attenzione della scuola verso la complessità dei processi di lettura e scrittura.● Organizzazione della somministrazione delle prove di lettura, scrittura e calcolo● Tabulazione dei risultati● Organizzazione incontri con la referente Asl per la supervisione della correzione delle prove somministrate nelle classi prime e seconde della scuola primaria e per l'individuazione delle specificità di ogni bambino nel percorso individuale di scrittura e di lettura● Condivisione con i colleghi dei risultati per calibrare gli interventi didattici sulla base delle difficoltà e

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

	potenzialità rilevate
- Registro digitale: Lanzi Rosalba	<ul style="list-style-type: none">● Inserimento e aggiornamento del registro elettronico (classi, materie, alunni, docenti, orari di funzionamento, supplenze,...). divulgazione credenziali di accesso e istruzioni sulle modalità di utilizzo● Predisposizione attività di valutazione e scrutinio● Assistenza costante a docenti, utenti● Collaborazione con il personale di segreteria per tutte le problematiche relativi a Nuvola-Madisoft e contatti con l'assistenza tecnica● Inserimento delle foto di tutti gli studenti e realizzazione del tesserino di riconoscimento elettronico
- Gemellaggio-Erasmus Plus: Lanzi, Mascelloni, Marchesani (Gemellaggio), Canestri Maria Cristina (I referente Erasmus), Fiorani Giovanni (II referente Erasmus)	<ul style="list-style-type: none">● Individuazione progetti di gemellaggio o Erasmus di interesse● Gestione della messa in rete delle informazioni richieste● Organizzazione dei viaggi all'estero in collaborazione con I segreteria● Accompagnare i ragazzi anche nelle esperienze all'estero● Rendicontazione e valutazione della rispondenza del progetto
- Invalsi: Stella Renata- Mortaro Venanzina (San Venanzo)	<ul style="list-style-type: none">● Predisposizione di tabelle e grafici per l'illustrazione commentata al Collegio dei docenti dei risultati nelle prove Invalsi a.s. 2018-19● Preparazione di materiali da distribuire ai docenti durante gli incontri dedicati all'esame delle prove● Predisposizione sulla piattaforma moodle di uno spazio per la raccolta di materiali e risorse● Visione sistematica del sito dell'Invalsi

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

	<ul style="list-style-type: none">● Risposta ai vari monitoraggi richiesti● Adempimenti inerenti l'iscrizione e l'inserimento dei dati di contesto degli alunni delle scuole primarie e secondarie di I e II grado● Indicazioni agli insegnanti sulle caratteristiche delle prove e sul protocollo di somministrazione Predisposizione materiali per somministrazioni nelle classi II e V primaria● Coordinamento delle fasi di tabulazione dati e invio degli stessi all'Invalsi● Predisposizione aula informatica come da protocollo Invalsi● Coordinamento e assistenza tecnica durante tutte le prove al PC per le classi III scuola secondaria I grado e classe II IPAA
- Sito Web: Stella Renata-Lanzi Rosalba - Mortaro Venanzina (San Venanzo)	<ul style="list-style-type: none">● Aggiornamento Scuola in chiaro in collaborazione con lo Staff e la segreteria● Aggiornamento costante del sito● Gestione passaggio al nuovo sito istituzionale● Realizzazione di un nuovo sito dinamico, migrazione e inserimento dati e documenti ...
- Continuità: Cecchini Alessandra	<ul style="list-style-type: none">● Coordinamento attività in continuità tra i diversi ordini di scuola (tenere un elenco di Uda e eas in continuità)● Monitoraggio e verifica costante di tutte le attività svolte in continuità nell'arco dell'anno

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

- Certificazioni: Danesi Agnese e Sciri Federica	<ul style="list-style-type: none">● Contatti con le agenzie formative individuate● Organizzazione della formazione per il potenziamento delle competenze in L2
- Referenti progetti: Anna Zollo, Lupi Michela	<ul style="list-style-type: none">● Coordinamento progetti di Istituto in collaborazione con la Funzione Strumentale e con i referenti dei diversi ordini di scuola (Fiorani, Tiberi, Lanzi e Ceccantoni)● Coordinamento e diffusione progetti sul benessere a scuola (Lupi Michela)
- Sicurezza: Lombroni Federica e Caporali Mauro	<ul style="list-style-type: none">● Monitoraggio sulla formazione relativa alla sicurezza da parte del personale della scuola in collaborazione con il DSGA e RLS● Organizzazione di almeno 2 prove di evacuazione annuali in ogni plesso e monitoraggio criticità emerse (in collaborazione con DSGA)● Organizzazione corsi di formazione sulla sicurezza (in collaborazione con DSGA)● Controllo degli organigrammi di plesso e predisposizione organigramma di Istituto in collaborazione con la segreteria (Simonetta Prosperini)● Elaborazione vademecum sicurezza per ogni plesso in collaborazione con la segreteria (Simonetta Prosperini)
- Sport: Cecchini Alessandra - Miscetti Vanna	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con la Funzione Strumentale (Prof.ssa Ceccarelli Monica), per le attività sportive dell'Istituto● Analisi dei Progetti pervenuti e diffusione attività sportive per tutti gli ordini di scuola dell'Istituto;● Contatti e relazioni con gli esperti delle Società Sportive;● Monitoraggio dell'andamento dei progetti relativi allo Sport;● Consolidamento della pratica sportiva come condizione essenziale per garantire benessere psico-fisico anche successivamente all'esperienza scolastica

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

<p>- Biblioteca: Persichetti Erika</p>	<ul style="list-style-type: none">● Catalogazione libri di tutte le biblioteche scolastiche (in collaborazione con il personale formato lo scorso anno in ogni plesso)● Stampa tesserini● Avvio prestito alunni● Promozione attività di lettura
<p>- Uscite, viaggi di istruzione e eventi sul territorio: Umena Luciano</p>	<ul style="list-style-type: none">● Individuazione delle offerte da parte di agenzie accreditate funzionali al Pof (in collaborazione con la segreteria)● Diffusione ai plessi delle proposte● Contatti con le agenzie e organizzazione dei viaggi● Monitoraggio della qualità dell'offerta erogata● Collaborazione con la F.S. per organizzazione di manifestazioni e eventi
<p>- Bullismo - Lupi Michela</p>	<ul style="list-style-type: none">● raccolta delle segnalazioni degli insegnanti dell'eventuale presenza di casi di bullismo e di cyberbullismo;● convocazione degli interessati con la DS per adottare misure di assistenza alla vittima e percorsi rieducativi per l'autore;● accoglienza genitori per informazioni sulle azioni che la scuola può mettere in atto;● passaggio di informazioni tra i diversi gradi di scuola;● promozione di iniziative di formazione;● supporto ai docenti nella realizzazione di eventuali percorsi didattici personalizzati.
<p>- ASL – Canonico Renzo - Fiorani Giovanni</p>	<ul style="list-style-type: none">● contatti con le aziende coinvolte● visite conoscitive delle aziende ospitanti● incontri durante i periodi di lavoro dei ragazzi

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

<p>- Piccole manutenzioni informatiche: Foscoli Valentino</p>	<ul style="list-style-type: none">● Esecuzione piccole manutenzioni informatiche nei plessi, se contattato dalle scuole
<p>- Monitoraggio dotazioni informatiche: Cinotti Francesco</p>	<ul style="list-style-type: none">● Monitoraggio dotazioni informatiche dei plessi in collaborazione con la funzione strumentale● Collaborazione con la FS per migliorare le dotazioni informatiche dei singoli plessi
FIDUCIARI DI PLESSO	
<p>Infanzia Fabro: Ceccantoni Gabriella Ficulle: Marrocolo Serena Montegabbione: Cherubini Angela Monteleone d'Orvieto: Seghetta Federica Parrano: Maddaloni Luisa San Venanzo: Goletti Daniela</p> <p>Primaria Fabro: Mescolini Fabrizio Ficulle: Costolino Antonella Montegabbione: Sciri Francesca</p>	<ul style="list-style-type: none">● Coordinamento e vigilanza in nome e per conto del Dirigente Scolastico sui plessi di pertinenza, coordinamento degli orari per la fruizione degli spazi, dei sussidi e dei laboratori, cura della Programmazione di plesso; cura del registro delle firme; controllo della strumentazione e dei sussidi didattici in dotazione.● Gestione della situazione in caso di assenza breve del collega ponendo particolare attenzione alla vigilanza degli alunni.● Vigilanza sul corretto uso del telefono e del relativo registro in dotazione del plesso. In caso di emergenza annotare le chiamate al 118, alla segreteria o al genitore (tutore). Si ricorda che sono vietate telefonate personali, se non per gravi motivi. Anche le telefonate personali vanno annotate sul registro.● Il permessi brevi vanno richiesti e autorizzati sempre dal D.S., in collaborazione con il fiduciario, compatibilmente con l'organizzazione didattica del plesso e non possono superare le due ore di servizio. Per i docenti si delega la gestione del recupero secondo la necessità del plesso e in base alla banca ore (come da file consegnato, da tenere sempre aggiornato) e non secondo le disponibilità future dei

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

<p>Monteleone d'Orvieto: Lombroni Federica Parrano: Montagnolo Ester San Venanzo: Mortaro Venanzina</p> <p>Secondaria I grado Fabro: Piselli Simona Ficulle: Baldini Agnese Montegabbione: Antonelli Simona Monteleone d'Orvieto: Pupo Paolo San Venanzo: Gravina Maria Rosaria</p> <p>Istituto Professionale per l'Agricoltura e l'Ambiente: Fiorani Giovanni</p>	<p>singoli.</p> <ul style="list-style-type: none">● Assicurare il controllo giornaliero della posta on line e l'inoltro agli insegnanti del plesso, stampa e custodia delle circolari più significative (incollate su apposito registro) e di altri atti trasmessi dall'Ufficio. Ritiro puntuale della corrispondenza cartacea, consegna "personale" della stessa laddove previsto. Gestione comunicazioni scuola-famiglie. Si ricorda che le SS.LL sono tenute ad assicurare la segretezza della componente riservata e la diligente custodia personale delle credenziali assegnate; durante la sessione di trattamento, lo strumento elettronico non deve essere accessibile ad altri soggetti estranei all'incarico. Curare l'uso e la protezione delle password. Archiviazione della documentazione e consegna a tutti i docenti del plesso della password necessaria per consultare e/o visionare quanto archiviato.● Coordinamento con il docente incaricato per il registro elettronico e il docente o collaboratore per la sicurezza. In caso di circostanze impreviste che richiedono immediati provvedimenti, assume iniziative tendenti alla tutela dei locali, delle attrezzature e alla salvaguardia dell'incolumità delle persone, fatto salvo l'obbligo dell'immediata comunicazione all'Ufficio e nel rispetto delle deleghe attribuite per il D.Lgs. 81/2008 e D.lvo 06/2009. Il fiduciario, con apposito atto scritto, può avere in custodia le chiavi del plesso e procedere ad apertura e chiusura dello stesso quando autorizzato. Controllo dei piani di evacuazione e della loro efficienza.● Comunicazione immediata e puntuale di disagi organizzativi con l'obbligo di riferire su anomalie di comportamento ed inosservanza delle disposizioni legislative nonché delle disposizioni di servizio da parte di soggetti interni ed esterni alla Scuola (alunni, docenti, non docenti, genitori, rappresentanti non autorizzati, altri); compreso l'obbligo di non fumare. Controllo e gestione del Piano Emergenza.● Comunicazione degli interventi di manutenzione da effettuare e dell'avvenuta realizzazione degli stessi.● Collaborazione, quando richiesto, con il personale ATA, gli esperti e con le funzioni strumentali: seguire le indicazioni dei Collaboratori del DS, in caso di assenza del Dirigente Scolastico. Fanno parte, quando richiesto, dello staff di direzione per problematiche particolari o di ordine generale.
--	--

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

	<ul style="list-style-type: none">● Il personale docente e non docente in servizio c/o l'Istituto Omnicomprensivo "Raffaele Laporta" di Fabro è tenuto, nell'ambito delle attribuzioni stabilite nella presente comunicazione di servizio, ad osservare puntualmente, sollecitamente e lealmente le indicazioni del fiduciario di plesso.● In caso di assenza del fiduciario di plesso, il docente presente, con maggior anzianità totale di servizio, dispone per la corretta esecuzione delle disposizioni sopra riportate
REFERENTI PER LA SICUREZZA	
<p>I fiduciari di plesso e il sottoelencato personale: Primaria Fabro: Picconi Bruna Primaria Montegabbione: Berilli Nicoletta Secondaria I grado Ficulle: Pallotta Anastasia Secondaria I grado Fabro: Umena Luciano</p>	<ul style="list-style-type: none">● Organizzazione nell'arco dell'a.s. di almeno 2 prove di evacuazione● Verifica della presenza di tutti gli estintori e stato del manometro● Verifica della funzionalità delle uscite di emergenza● Verifica della funzionalità degli idranti● Controllo dei serramenti● Verifica della presenza della cartellonistica di sicurezza (planimetria e cosa fare in caso di evacuazione).● Verifica dell'apertura della valvola centrale dell'acqua e gas.● Verifica dell'esistenza della squadra di emergenza e pronto soccorso.● Predisposizione del piano di sorveglianza nella programmazione di plesso (in collaborazione con il coordinatore di plesso) sugli alunni sia durante l'intervallo sia negli spostamenti all'interno della scuola, nell'uso dei servizi igienici, nei luoghi di accesso e di uscita, nelle attività motorie e di laboratorio● Vietare di fumare all'interno dell'ambiente scolastico.● Controllo della conservazione del materiale di pulizia e dei medicinali in modo che questi non siano raggiungibili dagli alunni.● Formare e informare i colleghi sul rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

	<ul style="list-style-type: none">● Informare e formare sulle norme da seguire in caso di evacuazione ed emergenza sia gli alunni sia il personale docente e non docente.● Controllare il servizio mensa e post-mensa, prevedendo eventualmente i possibili comportamenti pericolosi degli alunni● Garantire il controllo da parte del personale Ata dell'assenza di oggetti pericolosi negli spazi esterni● Controllare sempre la presenza degli elementi di sicurezza durante le attività didattiche es. n. di alunni rispetto alla superficie utilizzata, presenza nei locali di materiale infiammabile (es. scorte di risme di carta, tovaglioli, quaderni e riviste, festoni etc.)● Garantire e controllare la chiusura e apertura dei cancelli e delle porte d'ingresso in corrispondenza degli orari prestabiliti.● Controllare stabilità delle lavagne, la pericolosità degli infissi, la disposizione dei banchi nel rispetto delle norme sulla sicurezza.
REFERENTI CLASSI PARALLELE	
<p>Primaria: classe I: Picconi Bruna classe II: Gobbini Emma classe III: Sciri Francesca classe IV: Costolino Antonella classe V: Lanzi Rosalba</p> <p>Secondaria I grado: classe I: Danesi Agnese</p>	<ul style="list-style-type: none">● Controllo delle prove parallele dal punto di vista formale● Caricamento sulla piattaforma Moodle● Coordinamento della stesura da parte degli insegnanti

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

classe II: Pallotta Anastasia classe III: Marchesani Immacolata	
ANIMATORE DIGITALE: Taddei Valentina	<ul style="list-style-type: none">● Collaborazione con la Funzione Strumentale relativa alla Digitalizzazione e didattica innovativa e referente Invalsi di Istituto● Diffusione dell'innovazione a scuola● Progetti laboratoriali basati su tecnologie digitali nei settori del <i>making, tinkering</i>, internet delle cose / #diy● Progetti di creatività digitale per lo sviluppo del patrimonio storico, artistico, culturale e ambientale / <i>storytelling</i> + tecnologie digitali.● Progetti di sviluppo sostenibile ed idee del territorio attraverso la tecnologia ed analisi di <i>case history</i>
TEAM DIGITALE: Stella Renata, Baldini Agnese, Tiberi Elisa, Mascelloni Mauro (tecnico) e, per gli ATA, Belotti Patrizia	<ul style="list-style-type: none">● Diffusione dell'innovazione didattica nelle istituzioni scolastiche e supporto all'attività dell'Animatore digitale.● Biblioteca digitale Biblio space in collaborazione con la referente● Aggiornamento del nuovo sito Internet della scuola
SUPPORTO TEAM DIGITALE: Pattuglia Antonella, Ceccantoni Gabriella, Frosoni Marika, Cecchini Alessandra, Mortaro Venanzina (Invalsi, Sito e laboratorio informatico San Venanzo)	<ul style="list-style-type: none">● Diffusione dell'innovazione didattica nelle istituzioni scolastiche e supporto all'attività dell'Animatore digitale● Biblioteca digitale Biblio Space in collaborazione con la Referente Persichetti● Comunicare alla Funzione Digitale e all'animatore le esigenze dei plessi rispetto all'applicazione e utilizzo di app e piattaforme di e-learning● Cercare di risolvere le problematiche relative al funzionamento delle dotazioni informatiche dei plessi in collaborazione con il Referente per le piccole manutenzioni informatiche (Foscoli) e con il referente per

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

	il monitoraggio dotazioni informatiche (Cinotti)
NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE (NIV) Stella Renata, Ceccantoni Gabriella, Pattuglia Antonella, Tiberi Elisa, Cecchini Alessandra, Prosperini Simonetta	<ul style="list-style-type: none">● Affiancamento dell Dirigente nella predisposizione e monitoraggio del RAV, del PTOF e del Piano di Miglioramento.● Proposta , in intesa con il dirigente scolastico, di azioni per il recupero delle criticità.● Collaborazione con i referenti di tutte le aree operanti nell'istituzione scolastica per una visione organica d'insieme.● Monitoraggio dello sviluppo diacronico di tutte le attività, progetti connessi col PTOF per garantirne la realizzazione, la coerenza reciproca e col PTOF, nel rispetto dell'autonomia e della libera scelta dei gruppi di lavoro e referenti.● Convocazione dei referenti per un bilancio sulla progressione di attività e progetti.● Rendicontazione al Dirigente scolastico degli esiti, delle criticità e dell'avanzamento delle azioni (rendicontazione sociale entro 31 dicembre 2019)● Predisposizione del Bilancio Sociale ed individuazione delle modalità di presentazione.● Elaborazione del Piano di Miglioramento in collaborazione con la Funzione Strumentale Ptof
COORDINATORI DI CLASSE E INSEGNANTI DI RIFERIMENTO per la scuola Primaria e Secondaria di I e II grado	
Primaria Ficule:	<ul style="list-style-type: none">● coordina la stesura delle Uda● coordina l'elaborazione dei documenti dell'azione educativa, anche individualizzati e personalizzati;

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

Classe I: Graziani Cinzia
Classe II: Carletti Paola
Classe III/IV: Costolino Antonella
Classe V: Frosoni Marika

Primaria Fabro:

classe IB: Arienzo Benedetta
Classe IC: Frulio Filomena
classe IIC: Gobbini Emma
classe IIIB: Barbanera Lery
classe IIIC: Picconi Bruna
classe IVB: Cecchini Alessandra
classe IVC: Ardenghi Monica
classe VB: Galli Patrizia
classe VC: Lanzi Rosalba

Primaria Montegabbione:

classi I/II: Stentella Loredana
classe IIID: Berilli M. Nicoletta
classe IV-V: Pambianco Elisa

Primaria Monteleone d'Orvieto:

classe I: Dini Natascia
classe II/III: Lombroni Federica

- tiene regolarmente informato il Dirigente scolastico e i colleghi sul profitto e sul comportamento, con frequenti contatti con gli altri docenti del consiglio, e li informa sui fatti più significativi della classe riferendo eventuali problemi emersi;
- è il punto di riferimento del consiglio di classe;
- è il punto di riferimento degli alunni nella classe;
- si relaziona con le funzioni strumentali circa la progettualità didattica della classe;
- tiene, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con la rappresentanza dei genitori e cura, in particolare, la relazione con le famiglie, comprese quelle degli alunni in difficoltà;
- controlla regolarmente le assenze degli studenti ponendo la dovuta attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento;
- presiede le sedute del CdC, in assenza del dirigente scolastico.

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

classe IV/V: Pattuglia Antonella

Primaria Parrano:

classi I-V: Montagnolo Ester

Primaria San Venanzo

classi I/II/III G: Mortaro Venanzina

classi IV/V G:Pellerucci M. Letizia

Secondaria I grado Fabro:

classe IA: Danesi Agnese

classe IIA: Casubaldo Maria Margherita

classe IIB: Piselli Simona

classe IIIA: Ceccarelli Monica

classe IIIB: Taviani Michele

Secondaria I grado Ficulle:

classe IC: Rossi Orietta

classe IIC: Barcaroli Tiziana

classe IIIC: Marchesani Immacolata

Secondaria I grado Montegabbione:

classe IE: Mezzoprete Federica

classe II/IIIE: Lupi Michela

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

<p>Secondaria I grado Monteleone: classe ID/IID: Forlano Luciano classe IIID: Petrangeli Federico</p> <p>Secondaria I grado San Venanzo classe I/IIG: Gravina M. Rosaria classe IIIG: Persichetti Erika</p> <p>Secondaria II grado Fabro IPAA: classe IA: Canestri Cristina classe IIA: Zollo Anna classe IVA: Galanello Giulio</p>	
<p>RAPPRESENTANTI R.S.U. Gobbini Emma Piselli Simona Piselli Danila</p>	<ul style="list-style-type: none">● Partecipazione alla Contrattazione Collettiva Integrativa.● Applicazione e gestione in sede locale della disciplina che regola i sistemi di incentivazione del personale● Applicazione e gestione dei criteri generali delle metodologie di valutazione definiti in sede di contratto di ente● Applicazione e gestione dei criteri di ripartizione del Fondo unico per i trattamenti accessori (il FUA)● Criteri di applicazione, con riferimento ai tempi ed alle modalità, delle normative relative all'igiene, all'ambiente, sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro, nonché alle misure necessarie per facilitare il lavoro dei dipendenti disabili (RLS)● Articolazione delle tipologie dell'orario di lavoro secondo quanto previsto dall'art.19 CCNL 1995.
<p>COMITATO DI VALUTAZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none">● Valutazione docenti neo-assunti

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO R. LAPORTA

05015 Fabro (TR) Piazzale F. Parri, 3 Tel. 0763/832044-839175

Cod. Mecc. TRIC815008 – E- Mail tric815008@istruzione.it C.F. 90009750556

E Mail cert. tric815008@pec.istruzione.it

Sito web: www.istfabro.edu.it

<p>Presidente: Maravalle Cristina (Dirigente Scolastico) Docenti: Cherubini Daniela (Infanzia); Gobbini Emma (Primaria); Pupo Paolo (Secondaria) Genitori I ciclo: Fabrizzi Sabrina Studenti II ciclo: Renzetti Emiliano Membro esterno: da nominare</p>	<ul style="list-style-type: none">● Definizione criteri per assegnazione Bonus premiale● Predisposizione modulo per la richiesta del bonus e definizione dei punteggi● Controllo delle richieste pervenute e calcolo punteggi definitivi in collaborazione con DS e Staff
--	---